



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 21)

नई दिल्ली, शनिवार, मई 26, 2001/ज्येष्ठ 5, 1923

No. 21] NEW DELHI, SATURDAY, MAY 26, 2001/JYAISTHA 5, 1923

इस भाग में मिलन पृष्ठ संख्या वी जाती है जिससे कि वह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (j)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि
के सम्बन्ध बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the
Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the
Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

प्रधान मंत्री कार्यालय

नई दिल्ली, 14 मई, 2001

सा. का. नि. 258.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये
प्रधान मंत्री कार्यालय में पुस्तकालय लिपिक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिये निम्नलिखित नियम
बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ

- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम प्रधान मंत्री कार्यालय, पस्तकालय लिपिक समूह 'ग' पद भर्ती नियम 2001 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान: उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा,
जो इन नियमों से उपार्वक अनुसंधी के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित
अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसंधी के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

(1637)

4. निरहेता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिभका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुये किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी ।

5. शिथिल करने की प्रक्रिया : जहाँ केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्ग के व्यक्तियों की आवत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी ।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रिकार्डों पर अभाव नहीं ढालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समव-समव पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उपबंध करना अपेक्षित है ।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	बर्गीकरण	बेतनमान
1	2	3	4
पुस्तकालय लिपिक	1* (2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग', प्राराजपत्रित, अननुसूचितीय	3050-75-3950-80- 4590 - रुपये
योग्यता के आधार पर चयन या चयन-सह-ज्येष्ठता अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु-सीमा में जोड़े गये वर्षों का फायदा सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सेवा में	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अपेक्षित शैक्षिक और अन्य श्रहताएं	सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये विहित आयु और शैक्षिक श्रहताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ग्रामेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ग्रामेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ग्रामेलन किया जायेगा

11

12

प्रतिनियुक्ति, (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है)

प्रतिनियुक्ति (जिसमें ग्रामकालिक संविदा भी है) :

प्रधानमंत्री कार्यालय के ऐसे अधिकारियों, जिसके न हो सकने पर केन्द्रीय सरकार कार्यालयों के ऐसे अधिकारी :—

(1) जो नियमित आधार पर सदण पद धारण किये द्ये हैं; या

(2) जिन्होंने 2650-4000 - रु. के या समतुल्य वेतनमान बाले पद पर खार वर्ष नियमित सेवा की है; या

(3) जिन्होंने 2610-3540 - रु. के या समतुल्य वेतनमान बाले पद पर छः वर्ष नियमित सेवा की है; या

(4) जिन्होंने 2550-3200 - रु. के या समतुल्य वेतनमान बाले पद पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है।

(क) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएँ प्रांग अनुभव हैं :—

आवश्यक :—किसी मान्यता प्राप्त विद्यालय से मंट्रिकुलेशन।

वांछनीय :—किसी पुस्तकालय में दो वर्ष का वृत्तिक अनुभव।

(प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि, जिसके अन्तर्गत/केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काढ़र बाल्य पव पर प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिये अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायेगा

13

14

बयन समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

अवधार-सचिव :—अध्यक्ष

अनुभाग अधिकारी —सदरम

अनुभाग अधिकारी —सदरम

लागू नहीं होता

PRIME MINISTER'S OFFICE

New Delhi, the 14th May, 2001

G.S.R. 258.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Library Clerk in the Prime Minister's Office, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Prime Minister's Office Library Clerk, Group 'C' Post Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay:—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,—

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax:—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay
5	6	7	
Library Clerk	1*(2001) *Subject to variation dependent on work load	General Central Service Group 'C', Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 3050-75-3950-80-4590
Whether selection-cum-seniority or selection by merit or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	
Not applicable	Not applicable	Not applicable	
Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment. Whetherby direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption, and percentage of the posts to be filled by various methods
8	9	10	11
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Deputation (including short term contract)

In case of recruitment by promotion/deputation/ absorption, grades from which promotion/deputation/absorption is to be made If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition? Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

12	13	14
Deputation (including short term contract) : Officers in the Prime Minister's Office failing which from other Central Government Offices:—	Selection Committee consisting of:— Under Secretary —Chairman,	Not applicable
(i) holding analogous post on regular basis, or	Section Officer —Member	
(ii) with four years regular service in post in the scale of Rs 2650—4000 or equivalent; or	Section Officer —Member	
(iii) With six years' regular service in post in the scale of pay of Rs. 2610—3540 or equivalent; or		
(iv) with eight years regular service in post in the scale of Rs. 2550—3200 or equivalent.		
(a) Possessing the following educational qualifications and experience :—		
Essential : Matriculation from a recognised school.		
Desirable : Two years professional experience in a library.		
(The period of deputation/contract including the period of deputation/contract in another cadre post held immediately preceding, this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.		

[F. No. A-12018/2/2001-PM A.]

P. K. ROY, Under Secy.

नई दिल्ली, 14 मई, 2001

सा.का.नि. 259.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए प्रधानमंत्री कार्यालय समूह 'ग' पद भर्ती नियम 1999 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अधिकृतः—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ

- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम प्रधानमंत्री कार्यालय समूह 'ग' पद भर्ती (संशोधन) नियम, 2001 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. प्रधानमंत्री कार्यालय समूह 'ग' पद भर्ती नियम 1999 की अनुसूची में संख्या 12 और सवार हरकारा के पद के

लिए उसके संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अधिकृतः—

‘केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों के अधीन ऐसे प्रधानाधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति/प्राप्तेवतः—’

- (क) (i) जो नियमित आधार पर सवार हरकारा/कास्टेल (झाइवर) आदि का पद धारण किए हुए हैं, या
- (ii) ऐसे समूह 'ध' कर्मचारी—

जिन्होंने 2650—4000 रुपए के बेतनमान में आठ वर्ष सेवा की है; या

जिन्होंने 2610—3540 रुपए के बेतनमान में आठ वर्ष नियमित सेवा की है; या

जिन्होंने 2550—3200 रुपए के बेतनमान में उस वर्ष नियमित सेवा की है, और

(अ) जिनके पास सीधी भर्ती के लिए स्तम्भ 8 में विहित अर्हताएं और अनुभव हैं।

भूतपूर्व सैनिकों के लिए प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजनः—

सशस्त्र बल के ऐसे कार्मिकों के संबंध में भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवानिवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानांतरित किए जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और विहित अर्हताएं हैं। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति के नियंत्रणों पर रखा जाएगा जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से निर्मुक्त किया जाना है; तत्पश्चात् उन्हें पुनर्नियोजन पर बने रहने विदा जा सकता है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके प्रत्यंगत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।”)

[फा.सं.ए-12011/10/98 पी.एम.ए.]
पी. के. राय, अवर सचिव

पाद टिप्पणः

मूल भर्ती नियम, सा.का.नि. 158, तारीख 18 मई, 1999 द्वारा भारत के राजपत्र के भाग II, खंड 3, उपखंड (i) में 29 मई, 1999 को प्रकाशित किए थे।

New Delhi, the 14th May, 2001

G.S.R. 259.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Prime Minister's Office Group 'C' posts Recruitment Rules, 1999 namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Prime Minister's Office, Group 'C' posts Recruitment (Amendment) Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Prime Minister's Office Group 'C' posts Recruitment Rules, 1999, in the Schedule, for column 12 and the entries relating thereto for the post of Despatch Rider, the following shall be substituted, namely:—

"Deputation/Absorption from amongst Officials under the Central Government/State Governments;

- (a) (i) holding the post of Despatch Rider/ Constable (Driver) etc. on regular basis; or
- (ii) Group 'D' employees with 4 years service in the scale of pay of Rs. 2650-4000; or 8 years regular service in the scale of pay of Rs. 2610-3540, or 10 years regular service in the scale of pay of Rs. 2550-3200, and

(b) possessing the qualifications and experience prescribed for direct recruits in in column 8.

For ex-servicemen :—Deputation/re-employment. The Armed Forces personnel due to retire or who are to be transferred to reserve within in a period of one year and having the qualification prescribed for direct recruits shall also be considered. Such persons would be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces. Thereafter, they may be continued on re-employment. (The period of deputation in another ex-cadre appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government/State Government shall not ordinarily exceed three years)."

[F. No. A-12011/10/98-PMA]
P. K. ROY, Under Secy.

Foot note :—The principal recruitment rules were published vide GSR 158 dated 18th May, 1999 and published on 29th May, 1999 in Part II, Section 3, Sub-section (i) of the Gazette of India.

गृह मंत्रालय

शुद्धिपत्र

नई दिल्ली, 15 मई, 2001

सा.का.नि. 260.—दिनांक 29-10-1999 की सम-संख्यक अधिसूचना की पृष्ठ संख्या एक की घारहवीं पंक्ति में (संशोधन) नियम, 1999 के स्थान पर (संशोधन) नियम, 2000 पढ़े। साथ ही पृष्ठ संख्या 2, पृष्ठ संख्या 4 और पृष्ठ संख्या 6 की अनुसूची-I, अनुसूची-II और अनुसूची-III के स्तम्भ संख्या 2 की दूसरी पंक्ति में उल्लिखित वर्ष (1999) के स्थान पर (2000) पढ़ें।

[सं. ए. 12012/17/93-प्रशा. II/डी.सी.पी.डब्ल्यू./जी.पी.ए.-I]
डी. एन. कटारिया, अवर सचिव

MINISTRY OF HOME AFFAIRS CORRIGENDUM

New Delhi, the 15th May, 2001

G.S.R. 260.—In Notification of even number dated 29-10-1999 the 11th line of page number one may be read as (Amendment) Rules, 2000 instead of (Amendment) Rules, 1999. The year mentioned in the 2nd line of col. No. 2 of Schedule-I, Schedule-II and Schedule-III at page No. 2, page No. 4 and page No. 6 may also be read as (2000) instead of (1999).

[No. A-12012/17/93-Admn. II|DCPW|GPA-II]
D. N. KATARIA, Under Secy.

नई दिल्ली, 16 मई, 2001

सा. का. नि. 261-- : राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परलकुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए गृह मंदिरालय, पुस्तकालय लिपिक (समूह "ग") भर्ती नियम, 1994 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अधिकतः—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम गृह मंदिरालय, पुस्तकालय लिपिक (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 2001 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. गृह मंदिरालय, पुस्तकालय लिपिक (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1994 की अनुसूची के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची रखी जाएगी, अधिकतः:

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बैठनमास
1	2	3	4
पुस्तकालय लिपिक	1*	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" (2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	आराजपत्रित अनुसूचित 3050-75-3950-80-4590 रु.
जयन-सह-ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर जयन अथवा अचयन			

5	6	7
प्रचयन	18 से 25 वर्ष	लागू नहीं होता

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों की दशा में शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के अध्यार्थियों की बाबत 45 वर्ष तक) की जा सकती है।

टिप्पण :

आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियन्त्रिक तारीख भारत में अध्यार्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, असमाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, क्रिपुरा, सिक्किम, अस्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और सीति जिले तथा अम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या जक्ष-द्वीप के अध्यार्थियों के लिए चिह्नित की गई है)।

रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती/नियुक्ति की दशा में, आयुसीमा अवधारित करने के लिए नियन्त्रिक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के परिवेश की अवधि, यदि कोई हो और अन्य अर्हताएँ लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएँ प्रोत्त्रत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।

8

9

10

(1). किसी मान्यताप्राप्त संस्था से मैट्रिक या समतुल्य।

आयु : नहीं

शोषण

शैक्षिक अर्डना : हां

(2) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से पुस्तकालय विभाग में प्रमाणपत्र।

टिप्पण :

- भर्तीएं अन्यथा सुअर्हित अध्ययिताओं की दशा में संघ लोक सेवा आयोग/सक्षम प्राधिकारी/कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।
- अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएँ) संघ लोक सेवा आयोग/सक्षम प्राधिकारी/कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्ययिताओं की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग/सक्षम प्राधिकारी/कर्मचारी चयन आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्ययिताओं के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होंगी या प्रोत्त्रत द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशततां।

प्रोत्त्रति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्त्रति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

11

12

प्रोत्त्रति द्वारा, जिसके तहो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

पदधारी के प्रतिनियुक्ति पर या लम्बी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या किसी अन्य परिस्थितियों में एक वर्ष या इससे अधिक अवधि के लिए बाहर रहने के कारण हुई रिक्तियों केन्द्रीय सरकार के ऐसे पदधारीयों में से प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरी जा सकती जो नियमित आधार पर सदृश पदधारण किए हुए हैं और जिसके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 के अधीन विहित अर्हताएँ हैं।

प्रोत्त्रति :

ऐसा ज्येष्ठ पुस्तकालय परिचर, जिसने उस श्रेणी में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उसमें पांच वर्ष सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार के ऐसे पदधारी जो नियमित आधार पर सदृश पदधारण किए हुए हैं और जिनके पास सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 के अधीन विहित अर्हताएँ हैं।

यदि विभागीय प्रोत्त्रति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13

14

समूह “ग” विभागीय प्रोत्त्रति समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :

- उप सचिव/प्रशासन का भारसाधक निदेशक —अध्यक्ष
- पुस्तकालय का भारसाधक अवर सचिव —सदस्य
- अवर सचिव (प्रशासन-I) —सदस्य

लागू नहीं होता

[फा. सं. ए-12018/10/2000-प्रशा. I (सी)]

टी.जे. बनर्जी, अवर सचिव

पद टिप्पण :

मूल विद्यम भारत के राजपत्र में सा.का.नि. 240 तारीख 9-5-1994 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

New Delhi, the 16th May, 2001

G.S.R. 261.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Home Affairs, Library Clerk (Group 'C') Recruitment Rules, 1994, namely :—

1. These rules, may be called the Ministry of Home Affairs, Library Clerk (Group 'C' post) Recruitment Rules, 2001.

2. They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Home Affairs, Library Clerk (Group 'C' post) Recruitment Rules, 1994, for the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely :—

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of Pay	Selection cum Seniority or Selection by Merit	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Library Clerk	701* (2001) *Subject to variation dependent on work-load	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 3050-75-3950-80-4590	Non-Selection	18 to 25 years, (relaxable upto 40 years (upto 45 years in respect of Scheduled Castes/ Scheduled Tribes candidates) in case of Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note :—The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications.

Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age & Educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promoted	Period of probation, if any
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	(i) Matriculation or equivalent from a recognized institution. (ii) Certificate in Library Science from a recognized institution.	Age : No Educational Qualifications : Yes	2 years

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made

(11)

(12)

By promotion, failing which by direct recruitment.

Note : Vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long leave or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation from the officials of the Central Government holding analogous posts on regular basis and possessing the qualifications prescribed for direct recruits under column 8.

Promotion :

Senior Library Attendant with 5 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.

Deputation :

Officials of the Central Government holding analogous posts on regular basis and possessing the qualifications prescribed for direct recruits under column 8.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(13)

(14)

Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of :—

Not applicable

- | | |
|--|-----------|
| 1. Deputy Secretary/Director in-charge of Administration | —Chairman |
| 2. Under Secretary in-charge of Library | —Member |
| 3. Under Secretary (Ad.I) | —Member |

[F. No. A-12018/10/2000-Ad.I(C)]
T. J. BANERJEE, Under Secy.

Note :—The Principal rules were published in the Gazette of India vide G.S.R. 240 dated 9-5-1994.

कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 15 मार्च, 2001

मा.का.नि. 262.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और संघ लोक सेवा आयोग (काउर से बाहर पद) भर्ती (तीसरा संशोधन) नियम, 1986 को जहाँ तक उनका संबंध स्वागत अधिकारी के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिकारी करने हुए जिन्होंने ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है, संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में स्वागत अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम वनाते हैं अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्राप्तमय : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, संघ लोक सेवा आयोग (न्यायान अधिकारी) भर्ती नियम, 2001 है।

(2) ये राज्यालय में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होते।

2. पद-संबंध, कार्यालय और वेतनमान :—उक्त पद की संबंध, उसका कार्यालय और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों में उपादान अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विविदिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएँ आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएँ और उसमें संबंधित अन्य बातें ये होतीं जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विविदिष्ट हैं।

4. निरहंता : वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
 (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,
 उस पद पर नियुक्ति का पालन नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह सामाधान ही जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञा है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकती ।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक था समीक्षा है, वहाँ यह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रबंग के व्यक्तियों की बावजूद, आदेश डारा शिथिल कर सकती ।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य ग्रियायारों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार डारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियाँ, अनुसूचित जनजातियाँ, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रबंग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है ।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
1	2	3	4
स्वागत अधिकारी	01* (2000)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह “ब्र” राजपत्रित अनुसूचित व्यक्ति	6500-200-10,500 रु.

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन
किया जा सकता है ।

योग्यता के आधार चयन या चयन सह सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा सेवा में जोड़े गए वर्षों का फारदा अनुज्ञा अवधार अवधार पद अनुज्ञा है या नहीं

5	6	7
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित गैरिक सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो और अन्य अर्हताएं लिए विहित आयु और गैरिक अर्हताएं प्रोत्तत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	पुनर्नियोजित संस्कृत बल के कार्मिकों के लिए दो वर्ष

भर्ती की पद्धति : भर्ती ग्रीष्म होगी या प्रोत्तिवार होगा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन होगा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोत्तिवार/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्तिवार/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

11

12

प्रतिनियुक्ति:

(संस्कृत बलों के कार्यक्रों के लिए) :

प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन

प्रतिनियुक्ति:

1. केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी

(क) (1) जो नियमित आधार पर सूख पद धारण किए हुए हैं, या

(2) जिन्होंने 5500-9000 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है, या

(3) जिन्होंने 5000-8000 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर छह वर्ष नियमित सेवा की है, या

(4) जिन्होंने 4500-7000 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ब) जिनके पास किसी मानवाधारित विश्वविद्यालय की डिग्री या समर्क है।

2. संग्रह बल कार्यक्रम के लिए:

प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन: कठिनाई आयुक्त अधिकारी की पक्षित पद समतुल्य पंक्ति के संग्रह बल के ऐसे कार्यक्रमों के संदर्भ में भी विवार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के शीर्षक संवालियत होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानान्तरित लिए जाने वाले हैं और जिनके पास प्रतिनियुक्त व्यक्तियों के लिए विहित अहेतुएं हैं। यदि ऐसे अधिकारियों द्वारा चयन कर लिया जाता है तो उन्हें उस तरीके द्वारा प्रतिनियुक्ति के नियंत्रणों पर रखा जाएगा जिस तारीख से उन्हें संग्रह बल से निर्मुक्त किया जाता है ताकि उन्हें पुनर्नियोजन पर बन रहो दिया जा सकता है। यदि ऐसे पात्र अधिकारी वास्तविक चयन में पहले रिजर्व में स्थानान्तरित कर दिए गए हैं तो उन्होंने नियुक्ति पुनर्नियोजन के आधार पर होगी।

टिप्पणी:

- प्रतिनियुक्ति संविदा की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले घारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष में अधिक नहीं होगी।
- प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा अवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष में अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोफ्रेशन समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "ख" विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की संरचना :

(पुनर्नियोजित समास्त बल के कामिकों की पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| 1. सचिव, संघ लोक सेवा आयोग | —अध्यक्ष |
| 2. अपर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग | —सदस्य |
| 3. संयुक्त सचिव, संघ तक सेवा आयोग | —सदस्य |

अन्य व्यक्तियों में से जब सशस्त्र बल का कोई कार्मिक प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन के लिए चयन के क्षेत्र में है तब संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श फरना आवश्यक है।

[फा. नं. 39021/5/91—स्था. (बी)]
श्रीमती प्रकिपा मोहन, निदेशक (जे.डी.ए.)

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 15th May, 2001

G.S.R. 262.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Union Public Service Commission (Ex-cadre Post) Recruitment (Third Amendment) Rules, 1986 so far as they relate to the post of Reception Officer, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Reception Officer in the Office of Union Public Service Commission, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Personnel and Training, the Union Public Service Commission (Reception Officer) Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns 2 to 4 of the Schedule annexed to the rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and

other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect of any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-serviceman and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of post	Classification	Scale of pay	Whether selection by merit or selection-cum-seniority or non selection post
1	2	3	4	5
Reception Officer	*01 (2001) *Subject to variation depending on work-load.	General Central Service Group 'B' Gazetted non-ministerial	Rs. 6500-200-10,500	Not applicable

Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees
6	7	8	9
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Period of probation if any	Period of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made	
10	11	12	
Two years for re-employed armed forces personnel	Deputation: (For Armed Forces Personnel): Deputation/ Re-employment	<p>Deputation:</p> <p>I. Officers of the Central Government:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a)(i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with three years' regular service in posts in the scale of pay of Rs. 5500-9000 or equivalent; or (iii) with six years' regular service in posts in the scale of pay of Rs. 5000-8000 or equivalent; or (iv) with eight years' regular service in posts in the scale of pay of Rs. 4500-7000 or equivalent; and <p>(b) Possessing a degree of a recognised university or equivalent.</p> <p>II. For Armed Forces Personnel—</p> <p>Deputation/Re-employment:</p>	
		<p>The Armed Forces Personnel of the rank of Junior Commissioned Officer or equivalent who are due to retire or to be transferred to reserve within a period of one year and possessing the qualifications prescribed for deputationists shall also be considered. If selected such officers will be given deputation terms with effect from the date on which they are due for release from the Armed Forces. Thereafter they may be continued on such terms and conditions as may be prescribed for re-employment. In case such eligible officers have retired or have been transferred to reserve before the actual selection to the post is made, their appointment will be on re-employment basis.</p>	
		<p>Note 1: Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post, held immediately preceding this appointment in the same or other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p>	
		<p>Note 2: The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.</p>	

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

- Composition of Group 'B' Departmental Promotion Committee:**
 (For considering confirmation of Armed Forces Personnel re-employed):—
1. Secretary, Union Public Service Commission — Chairman
 2. Additional Secretary, Union Public Service Commission — Member
 3. Joint Secretary, Union Public Service Commission — Member

14

Consultation with Union Public Service Commission necessary when an Armed Forces Personnel among others is in the field of selection for deputation/re-employment.

[F. No. 39021/5/91-Estt. (B)]

S. PRATIBHA MOHAN, Director (JCA)

योजना आयोग

नई दिल्ली, 16 मई, 2001

मा.का.नि. 263 राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुवे योजना आयोग (संयुक्त सलाहकार) भर्ती नियम, 2000 में निम्नलिखित मंशोधन करते हैं, अथवा :—

1. (1) इन नियमों का नाम योजना आयोग (संयुक्त सलाहकार) भर्ती (संशोधन) नियम, 2001 है।
 (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. योजना आयोग (संयुक्त सलाहकार) भर्ती नियम, 2000 के अनुसूची में;
- (क) स्तम्भ 1 में प्रविष्ट को निम्नलिखित से प्रतिस्थापित किया जायेगा, अथवा :—

“संयुक्त सलाहकार

1. खनिज	1
2. शिक्षा	1
3. परियोजना अंकन	1
4. परिवेश योजना	1
5. उपभोक्ता उद्योग	1
6. औद्योगिक अर्थशास्त्र/प्रबंध	1
7. विद्युत्	1
8. वित्तीय खोत	1
9. कृषि	1
10. वैज्ञानिक अनुसंधान	2
11. परिवहन अर्थशास्त्र	1
12. अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार और विकास	1
13. कार्यक्रम मूल्यांकन संगठन	1
14. सिचाई	1

15. कौशला

1

16. पैट्रोलियम

1

17. उद्योग और अवसरवना योजना

1

18. अम और रोजगार

1

19. कृषि योजना अध्ययन

1";

(ख) स्तम्भ 2 में प्रविष्ट को निम्नलिखित से प्रतिस्थापित करें; अथवा :—

“20* (2001)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है”;

(ग) स्तम्भ 8 में, टिप्पण 2 के स्थान पर, निम्नलिखित रखा जायेगा; अथवा :—

“टिप्पण 2: अनुभव संबंधी अर्हता (अहताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जनजातियों के अध्ययियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है(है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिये आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिये अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्ययियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है”;

(घ) स्तम्भ 12 में, शब्द और संख्या “प्रतिनियुक्ति/अनुबंध की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/दिव्यांग में इस नियुक्ति से थीक पहले प्रारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी” के स्थान पर निम्नलिखित रखा जायेगा, अथवा :—
 “प्रतिनियुक्ति /अनुबंध की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/

विसाग मे इस नियुक्ति से ठीक पहले धार्मिक वित्ती अन्य संबंध बाध्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी”;

- (इ) सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अरेक्षत शैक्षिक और अन्य अहेतुओं के संबंध मे उपावधि मे संयुक्त सलाहकार (रसायन उद्योग), संयुक्त सलाहकार (समाज कल्याण और पौष्टिक), संयुक्त सलाहकार (ग्रामीण विकास) और संयुक्त सलाहकार (बहुस्तरीय योजना) पदों से संवधित क्रम संख्या 2, 8, 9 और 21 और उनमे संवधित प्रविधियों का लोप किया जायेगा।

[सं. प्र. - 12018/5/98-प्रशासन-J]

के.के. लालडा, अवर सचिव

पाद टिप्पण : मूल नियम योजना आयोग की अधिमूचना सा.का.नि. 199, तारीख 11-05-2000 के द्वारा भारत के राजपत्र तारीख 10-06-2000 मे प्रकाशित किये गये हैं।

PLANNING COMMISSION

New Delhi, the 16th May, 2001

G.S.R. 263.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Planning Commission (Joint Adviser) Recruitment Rules, 2000, namely :—

1. (1) These Rules may be called the Planning Commission (Joint Adviser) Recruitment (Amendment) Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Planning Commission (Joint Adviser) Recruitment Rules, 2000;

- (a) in column 1, for the entry, the following shall be substituted, namely :—
“Joint Adviser

1. Minerals—1
2. Education—1
3. Project Appraisal—1
4. Perspective Planning—1
5. Consumer Industries—1
6. Industrial Economics|Management—1
7. Power—1
8. Financial Resources—1
9. Agriculture—1
10. Scientific Research—2
11. Transport Economics—1

12. International Trade and Development—1
13. Programme Evaluation Organisation—1
14. Irrigation—1
15. Coal—1
16. Petroleum—1
17. Industries and Infrastructure Planning—1
18. Labour and Employment—1
19. Agricultural Planning Studies—1”;

(b) in column 2, for the entry, the following shall be substituted; namely :—

“20* (2001)

*Subject to variation dependent on workload”;

(c) in column 8, for Note 2, the following shall be substituted; namely :—

“Note 2 : The qualification(s) regarding experience is|are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.”;

(d) in column 12, for the words and figure “Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation|department of the Central Government shall not exceed 5 years”; the following shall be substituted; namely:—

“Period of deputation including period of deputation in another excadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation|department of the Central Government shall ordinarily not exceed 5 years.”.

(e) in the Annexure relating to Educational and other qualifications required for direct recruits, serial numbers 2, 8, 19 and 21 relating to the posts of Joint Adviser (Chemical Industries), Joint Adviser (Social Welfare and Nutrition), Joint Adviser (Rural Development) and Joint Adviser (Multi-level Planning) and the entries relating thereto shall be omitted.

[No. A-12018/5/98-Adm. I]

K. K. CHHABRA, Under Secy.

Foot Note : The principal Rules were notified vide Planning Commission's notification dated 11-5-2000 published in the Gazette of India, dated 10-06-2000 under GSR No. 199.

खान मंत्रालय

नई दिल्ली, 18 मई, 2001

सा.का.नि. 264 :—राष्ट्रपति संविधान के भनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण (समूह 'ग' अननुसन्चितीय) भर्ती नियम 1968 में उन बातों के सिवाय जिन्हें ऐसे संशोधन से पूर्व किया गया है का और संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभः (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण (समूह 'ग' अननुसन्चितीय पद) भर्ती संशोधन नियम, 2001 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण (समूह 'ग' अननुसन्चितीय पद) भर्ती नियम, 1968 की अनुसूची में क्रम सं. 2, 4, 7, 11, 20, 25, 44 और 58 और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर अभ्यास निम्नलिखित क्रम सं. और प्रविष्टियां रखी जाएंगी अर्थात् :—

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
1	2	3	4
2. कनिष्ठ तकनीकी सहायक (भू-वैज्ञान)	30*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अननुसन्चितीय	5000-150-8000 रु.
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।			
चयन-सह-उपेक्षता या योग्यता के आधार पर चयन श्रमिक अनुसूचित जातियों के लिए आयु सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के शास्त्रीय अनुसूचित है या नहीं	
अनुसूचित जातियों अनुसूचित जनजातियों के लिए 5 वर्ष और अन्य पिछड़े वर्गों के अध्यार्थियों के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिए आवेदन कर रहे विभागीय अध्यार्थियों के लिए शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य भरकारी सेवकों के लिए नियन्त्रित शिथिल की जा सकती है।	30 वर्ष	नहीं	
टिप्पणि :			
आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्गत तारीख भारत में अध्यार्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अध्यार्थियों के लिए विहित की गई है)।			

रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में, आपूर्तीमा अवधारित करने के लिए नियन्त्रिक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अनेक शैक्षिक और प्राथमिक अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोफेशनल व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवेशका की अवधि यदि कोई हो।

अनिवार्य :

किसी माध्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से भू-विज्ञान में बी एस सी (आनर्स) डिप्री या भू-विज्ञान में डिप्री।

वांछनिक :

- (1) भू-भौतिकी या ध्यावहारिक भूविज्ञान में मास्टर डिप्री या भारतीय खात स्कूल से ध्यावहारिक भू-विज्ञान में डिप्लोमा।
- (2) राष्ट्रीय केंडेट कोर का बी या सी प्रमाण पत्र।

आयु : नहीं

शैक्षिक अर्हताएं : हां

जबकि भू-भौतिकी में स्नातक डिप्री (आनर्स सहित या रद्दित) की अपेक्षा उन विभागीय अध्ययियों के लिए शिखिल की जा सकती है जिन्होंने भारतीय भू-भौतिकी सर्वोक्षण प्रणिक्षण संस्थान का समुचित विहित पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा कर सुके हों।

सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए परिवेशका की अवधि यदि कोई हो। केवल दो वर्ष।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होनी या प्रोफेशन द्वारा या प्रतिनियुक्ति आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोफेशन/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोफेशन/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

50% सीधी भर्ती द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा, 50% प्रोफेशन द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोफेशन :

4500-7000 रु. के वेतनमान में ऐसे प्रयोगशाला सहायक श्रेणी 1 (भू-भौतिकी) जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की हो।

प्रतिनियुक्ति :

ऐसे अधिकारी जो केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या प्रत्येक सेक्टर उपकरणों के अधीन सदृश या समतुल्य पद धारण किए हुए हैं और जिनके पास संभ 8 के अधीन निर्दिष्ट अर्हताएं हैं। प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया तीन वर्ष से अधिक होगी।

यदि विभागीय प्रोफ्रेसि समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा शायोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

1. निदेशक भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण —ग्रथक
2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पंक्ति का एक अधिकारी यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध न हो
3. किसी अन्य केन्द्रीय सरकार के विभाग से समूह 'क' अधिकारी

लागू नहीं होता

1

2

3

4

4. कनिष्ठ सकनीकी सहायक 39*
(रसायन) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" 5000-150-8000 रु. अनुसूचित किया जा सकता है।

5

6

7

प्रथम

30 वर्ष

नहीं

अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के लिए 5 वर्ष और अन्य पिछड़े वर्गों के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिए आवेदन करने वाले विभागीय अधर्थियों को शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य सरकारी सेवकों के लिए नियमानन्दार।

टिप्पण :

आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियांथक तारीख भारत में अधर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अधर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पण :

रोजगार कार्यालयों के भाघ्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियांथक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

अनिवार्य :

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान में स्नातक डिग्री जिसमें रसायन विज्ञान एक विषय के रूप में रहा हो ।

बांधनीय :

रसायन या व्यावहारिक रसायन में एम एस सी डिग्री

आय : नहीं

शैक्षिक अर्हता : भूभौतिकी में स्नातक डिग्री (आनंद सहित या रहित) की प्रपेक्षा उन विभागीय अधियियों के लिए शिखिल की जा सकती है जिन्होंने भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण प्रशिक्षण संस्थान का समचित विहित पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा कर लिया हो ।

सीधी भर्ती किए गए व्यक्तियों की बाबत दो वर्ष ।

50% सीधी भर्ती द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा 50% प्रोज्योगिता द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।

प्रोज्योगिता :

4500-125-7000 रु. के वेतनमान में ऐसे प्रयोगशाला सहायक श्रेणी 1 (रसायन) जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की हो ।

प्रतिनियुक्ति :

ऐसे अधिकारी जो केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार पब्लिक सेक्टर उपक्रम के अधीन सदृश या समतुल्य पद धारण किए द्युए हैं और जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन निविष्ट अर्हताएं हैं । प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया लीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

1. निवेशक भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण — अध्यक्ष
2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं है तो भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पंक्ति का अधिकारी — सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग का समूह के अधिकारी — सदस्य

लागू नहीं होता

7. कनिष्ठ तकनीकी 181* साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' 4500-125-7000 रु. सहायक (सर्वेक्षण) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन अननुमतिचीय किया जा सकता है ।

श्रावयन

25 वर्ष

नहीं

(अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के लिए 5 वर्ष और अन्य पिछड़े वर्गों के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिए आवेदन करने वाले विभागीय अध्यर्थियों के लिए शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य सरकारी सेवकों के लिए नियमानुसार शिथित की जा सकती है।

टिप्पण :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायिक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मीद्वीप के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पण :—रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायिक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

अनिवार्य :—

(1) मैट्रिक या इसके समतुल्य।

नहीं

सीधी भर्ती की आवत केवल दो वर्ष।

(2) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान से सर्वेक्षण में डिप्लोमा (2 वर्ष) या समतुल्य या खान सर्वेक्षण में डिप्लोमा या समतुल्य या किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से सिविल इंजीनियरी में डिप्लोमा साथ ही किसी खान बांध स्थल या किसी इंजी-नियरी या सर्वेक्षण संस्थापन में थिल्डोडोलाइट घुमाव और तलेक्षण पटल में तीन वर्ष कार्य करने का अनुभव और बढ़ुधातु खान विनियमन, 1961 के अधीन सर्वेक्षण दक्षता प्रमाणपत्र साथ ही खान सर्वेक्षक के रूप में न्यूनतम एक वर्ष का अनुभव।

टिप्पण :—अनुभव संबंधी अहंता (अहंताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

11

12

100% प्रोत्तिं द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्राप्ति / रु. 4000-100-6000 रु. के बेतनमान में ऐसे सर्वेक्षक जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।

13

14

1. निदेशक

- भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण —श्रध्यक्ष
 2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं है तो भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पंक्ति का अधिकारी —सदस्य
 3. केन्द्रीय सरकार के किसी ग्रन्थ विभाग का समूह क अधिकारी —सदस्य

लागू नहीं होता

1

2

3

4

11. कनिष्ठ तकनीकी सहायक (ग्रामेखन कार्यालय)	125*	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' *कार्यभार के प्राधार पर परिकर्तन अनुसूचियों किया जा सकता है।	5000-150-8000 रु.
--	------	--	-------------------

5

6

7

अनुसूच्यन

30 वर्ष

नहीं

(अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के लिए 5 वर्ष और ग्रन्थ पिछड़े वर्षों के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिए आवेदन करते वाले विभागीय अध्ययियों के लिए शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। ग्रन्थ सरकारी सेवकों के लिए नियमानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियमक तारीख भारत में अध्ययियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।

(न कि वह अंतिम तारीख जो अंदभान और निको-बार द्वितीय या लक्षद्वितीय के अध्ययियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पण :—रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियमिक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

अनिवार्य :—

- (1) भैट्रिक या इसके समतुल्य ।
- (2) मान्यताप्राप्त संस्थान से निम्नलिखित में प्रमाणपत्र या डिप्लोमा :—

- (क) नक्शानवीती
- (ख) लिलित या वाणिज्यिक कला या
- (ग) सर्वेक्षण

- (3) विद्यात संगठन में 5 वर्ष का निम्नलिखित क्षेत्र में अनुभव :—

- (क) कलात्मक आलेखन, मूल नकशों के स्वच्छ आलेखन जिसमें बढ़ाना और घटाना भी सम्मिलित है, या
- (ख) प्रदर्शनी के लिए आलेखन और चित्रों को बनाने या
- (ग) हवाई फोटोग्राफी से नकशा तैयार करने या
- (घ) सर्वेक्षण प्रशिक्षण के केन्द्र और नकशा उत्पादन—भारतीय सर्वेक्षण

बालांशीय :—स्टार रखने और टोपो और भूवैज्ञानिक नकशों, हवाई फोटोग्राफी का अनुरक्षण और नकशों की अनुक्रमता करने में अनुभव ।

टिप्पणि :—अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्ययिताओं की दशा में तब शिखिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संबंध सोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अधिक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्ययिताओं के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

100 % प्रोत्साहित द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।

प्रोत्साहित : नक्शानवीस और स्टाइवर (कनिष्ठ) ऐसे नक्शानवीस जिन्होंने 4500-7000 रु. के वेतमान में उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की है।

1. निदेशक, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण ——श्रद्धय
2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं है तो भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पंक्ति का अधिकारी ——सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग का समूह 'क' अधिकारी ——सदस्य

लागू नहीं होता

1.	2	3	4
20. कनिष्ठ तकनीकी सहायक (फोटोग्राफी)	17* (2000)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' प्रननुसन्चितीय *कार्बनार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	4500-125-7000 रु.

5	6	7
प्रचयन	30 वर्ष (अनुसन्चित जाति या अनुशुचित जनजाति के लिए 5 वर्ष और मन्य पिछड़े वर्गों के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिए आवेदन करने वाले विभागीय अध्यर्थियों के लिए शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य सरकारी सेवकों के लिए नियमानुसार शिथिल की जा सकती है।)	नहीं

टिप्पण :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंवमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पण :—रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8	9	10
आवश्यक : (1) मैट्रिक या इसके समतुल्य। (2) मुद्रण और प्राफिक कला में सरकारी संस्थान से फोटो-ग्राफी में तीन वर्षीय डिप्लोमा या किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से इसके समतुल्य डिप्लोमा। (3) एवेट श्याम या रंगीन फोटोग्राफी में, रिप्रोग्राफी (जिसमें फोटोस्टेट और इलैक्ट्रोस्टेट भी सम्मिलित है) विभिन्न प्रकार के स्टिल और मूवी कैमरों के प्रयोग और प्रयोगशाला प्रसंस्करण और एवेट श्याम फिल्म का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव या (1) मैट्रिक या इसके समतुल्य। (2) किसी सरकारी संगठन या ध्यातिप्राप्त फर्म में फोटो-टाइप सैटिंग आफसेट प्लेट बनाने का तीन वर्ष का अनुभव।	आयु : नहीं शैक्षिक अर्हता : भौतिकी सहित लिए जाने वाली एस. सी. डिप्लोमा साथ ही किसी द्वितीय प्राप्त वैज्ञानिक उपकरण कंपनी में वैद्युत उपकरण पैट्रोल इंजन प्रधालन और मरम्मत का तीन वर्ष का ध्यावहारिक अनुभव या मैट्रिक साथ ही किसी मान्यताप्राप्त पोलीटेक्नीक या समतुल्य तकनीकी संस्थान से वैद्युत या इलैक्ट्रोनिकी या आटोमोबाइल इंजीनियरी में डिप्लोमा (तीन वर्षीय) विभाग अपेक्षित अनुभव में प्रतिस्थापन कर जाता है।	सीधी भर्ती किए गए व्यक्तियों के बीच एस. सी. डिप्लोमा साथ ही किसी द्वितीय प्राप्त वैज्ञानिक उपकरण कंपनी में वैद्युत उपकरण पैट्रोल इंजन प्रधालन और मरम्मत का तीन वर्ष का ध्यावहारिक अनुभव या मैट्रिक साथ ही किसी मान्यताप्राप्त पोलीटेक्नीक या समतुल्य तकनीकी संस्थान से वैद्युत या इलैक्ट्रोनिकी या आटोमोबाइल इंजीनियरी में डिप्लोमा (तीन वर्षीय) विभाग अपेक्षित अनुभव में प्रतिस्थापन कर जाता है।

बांधनीय : बीडियोग्राफी का ज्ञान।

टिप्पण : इस स्तंभ में निर्दिष्ट रूप में अनुभव सर्वेक्षणी प्रहृता (प्रहृताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संथ सोक सेवा आयोग की वह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

11

12

100% प्रोत्साहित जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोत्साहित : 4000—6000 रु. वाले वेतनमाम में ऐसे फोटोग्राफरों से जिन्होंने 5 वर्ष उस श्रेणी में निवृत्ति सेवा की है।

13

14

1. निवेशक, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण —प्राध्यक्ष
2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं है तो भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पंक्ति का अधिकारी —सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग का समूह 'क'

—सदस्य

लागू नहीं होता

1

2

3

4

25. कठिनाईकी सहायक 33* (2000) साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' 5000-150-8000 रु. (भूमौतिकी) (वर्कशाप) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन अनुसूचितवीय किया जा सकता है।

5

6

7

अनुच्छेद

28 वर्ष (अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के लिये 5 वर्ष और अन्य पिछड़े वर्गों के लिये 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिये आवेदन करने वाले विभागीय अध्यर्थियों को शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य सरकारी सेवकों के लिये नियमानुसार शिथिल की जा सकती है।)

नहीं

टिप्पण : ग्राम-सीमा अवधारित करने के लिये निर्णयिक तारीख भारत में अश्वर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिये निवार की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंदमान और निकोबार द्वीप आ नक्षद्वीप के अश्वर्थियों के लिये विहित की गई है)

टिप्पण : रोजगार कार्यालयों के माध्यम से को जाने वाली नियुक्ति की दशा में, ग्राम-सीमा अवधारित करने के लिये निर्णयिक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिये कहा गया है।

अनिवार्य : भौतिकी सहित विज्ञान स्नातक डिप्री के साथ किसी स्थानिक उपकरण कांपनी में वैचुत् ल्युपकरण, पैट्रोल इंजनों के प्रचालन और मरम्मत का तीन वर्ष का अनुभव या मैट्रिक साथ ही किसी मान्यताप्राप्त पोलोटेक्नीक या समर्पण तकनीकी संस्थान से वैश्वत् या इलेक्ट्रोनिकी या आटोमोबाइल इंजीनियरी में डिप्लोमा (तीन वर्षों) साथ ही स्थानिक उपकरणों वा पैट्रोल इंजन बनाने या मरम्मत करने का दांच वर्ष का अनुभव।

ग्राम : नहीं।
शैक्षिक अर्हता : भौतिकी में विज्ञान प्राप्त वैज्ञानिक उपकरण पैट्रोल इंजन प्रचालन और मरम्मत का तीन वर्ष का ध्यावधारिक अनुभव या मैट्रिक साथ ही किसी मान्यताप्राप्त पोलोटेक्नीक या इलेक्ट्रोनिकी आटोमोबाइल इंजीनियरी में डिप्लोमा (तीन वर्षों) विभाग अपेक्षित अनुभव में प्रतिस्थापन कर सकता है।

सीधी भर्ती किये गये अवधियों के लिये—
दो वर्ष।

50% सीधी भर्ती द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।
50% प्रोन्टिकि द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्टिकि : 4500-125-7000 रु. के वेतनमान में ऐसे प्रदोगशाला सहायक श्रेणी (भूभौतिकी) जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या प्रतिक सेक्टर उपकरण के अधीन ऐसे अधिकारी जो सदृश या समतुल्य पद धारण किये हुये हैं और जिनके पास स्तर 8 में निविष्ट अर्हताएं हैं। प्रतिनियुक्ति की अवधि सातारण या तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

- निदेशक, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण—अधिक
- ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं हैं तो भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पक्षित का अधिकारी—सदस्य
- केन्द्रीय सरकार के किसी ग्राम विभाग का समूह के अधिकारी—सदरब

लागू वहीं होता

1	2	3	4
---	---	---	---

44. कमिष्ट-तकनीकी सहायक
(बेधन) 312* : (2000) लाभास्थ-केन्द्रीय सेवा, समूह ग 4500-125-7000 रु.
*कार्यभर को अधिकार पर अनमुसन्निचीव
परिवर्तन किया जा सकता है।

5	6	7
---	---	---

अचबन 18 से 35 वर्ष के बीच (अनुसूचित आति या अनुसूचित जनजाति के लिये 5 वर्ष और अन्य पिछड़े वर्गों के लिये 3 वर्ष तक शिखिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिये आवेदन करने वाले विभागीय अधिकारियों की शिखिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य सरकारी सेवकों के लिये निम्नमानुसार शिखिल की जा सकती है।)
टिप्पण : अस्यु-सीमा अवधारित करने के लिये निणविन तारीख भारत में अधिकारियों से आवेदन प्राप्त करने के लिये नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंदमान और निकोबार द्वीप वा लकड़ीप के अधिकारियों के लिये निहित की गई है)
टिप्पण : रोजगार कार्यालयों के माध्यन् से की जाने वाली नियुक्ति की रूपां में, अस्यु-सीमा-अवधारित करने के लिये निणविन तारीख वह अंतिम तारीख होगी। जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिये कहा गया है।

8	9	10
---	---	----

खनन या आंतिकी इंजीनियरी या बेधन में डिप्लोमा (मैट्रिक के बाद तीन वर्षीय डिप्लोमा) या इसके समतुल्य या भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण या भारतीय खनन व्यूरो का बेधन प्रशिक्षण स्कीम के अधीन प्रशिक्षण पूरा किया जो या विज्ञान रसातक साथ ही हीरा बेधन के विभिन्न पक्षों में या संबंधित आपरेशन में तीन वर्ष का अनुभव या मैट्रिक साथ ही हीरे के बेधन विभिन्न पक्षों या अनियंत्रित योजना और सहबद्ध आपरेशन में न्यूनतम पांच वर्ष का अनुभव। आयु : नहीं
शैक्षिक : न्यूनतम मैट्रिक सीधी भर्ती किए गए छाक्तियों की बाबत दो वर्ष।

11

12

100% प्रोन्नति द्वारा जिसके नहीं सकते पर प्रोन्नति : 4000-100-6000 रु. के बेतनमान बाले ऐसे बेधन सहायक जिन्होंने उस सीधी भर्ती द्वारा श्रेणी में आठ वर्ष सेवा की है।

13

14

- | | |
|--|----------------|
| 1. निवेशक | लागू नहीं होता |
| भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण | —प्रधक्ष |
| 2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं है तो भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य परिस्त का अधिकारी | —सदस्य |
| 3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग का समूह 'क' अधिकारी | —सदस्य |

1

2

3

4

58 कनिष्ठ तकनीकी सहायक (भू मूलिकता)	6*	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' *कार्यभार के माध्यार पर परि- वर्तन किया जा सकता है।	4500-125-7000 रु.
--	----	---	-------------------

5

6

7

प्रचयन

25 वर्ष (अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के लिए 5 वर्ष और अन्य पिछड़े बगौं के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। सीधी भर्ती के लिए आवेदन करने बाले विभागीय अध्यर्थियों शिथिल करके 45 वर्ष तक की जा सकती है। अन्य सरकारी सेवकों के लिए नियमानुसार शिथिल की जा सकती है।

नहीं

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अंडमान और निकोबार द्वीप या अक्षर्दीय के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

टिप्पण : रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8

9

10

1. किसी मान्यता प्राप्त कला या शिल्प महाविद्यालय से कला में (3 वर्षीय) डिप्लोमा या डिप्लोमा के समतुल्य साथ ही मूलिकला एक विषय के रूप में रखा हो।

2. माडल बनाने का एक वर्ष का अनुभव।

टिप्पणि :—अनुभव संवधारी अर्हता (अर्हताएं) सकाम प्राधिकारी के विवेकानन्दसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जातियों के अध्ययिताओं की दशा में तब शिखिल की आ सकती है जब अध्ययन के किसी प्रक्रम पर संबंध लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उसके लिए ग्रारदिष्ट रिक्षितयों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समूदायों के अध्ययिताओं के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

मात्रु : नहीं

सीधी भर्ती किए गए अधिकारी के लिए दो वर्ष

11

12

100% प्रोन्ति द्वारा जिनके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्ति : भू वैज्ञानिक (मूलिकला) 4500-125-7000 के बेतनमान में जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या लोक सेक्टर उपक्रम के प्रधीन ऐसे अधिकारी जो सदूच या समतुल्य पद धारण किए हुए हैं (प्रतिनियुक्ति की प्रबन्ध साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

13

14

1. नियेशक

लागू नहीं होता।

भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण

—प्रधान

2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी या यदि ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी उपलब्ध नहीं है तो भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण का समतुल्य पंक्ति का अधिकारी

—सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग का समूह 'क' अधिकारी

—सदस्य

[फा. तं. 3/1/2000-एम-II]

हेम पाट्टे, नियेशक

टिप्पणि : मूल नियम सा.का.नि. 51 तारीख 24 दिसम्बर 1968 द्वारा प्रकाशित किए गए और अंतिम संशोधन सा.का.नि. 299 तारीख 16 मार्च 1989 द्वारा किए गए।

MINISTRY OF MINES

New Delhi, the 18th May, 2001

G.S.R. 264.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Geological Survey of India (Group 'C' Non-Ministerial Posts) Recruitment Rules, 1968, except as respect things done or omitted to be done before such amendment, namely :

1. (1) These Rules may be called the Geological Survey of India (Group 'C' Non-Ministerial Post) Recruitment Amendment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Geological Survey of India (Group 'C' Non-Ministerial Posts) Recruitment Rules 1968, in the Schedule, for S. Nos. 2, 4, 7, 11, 20, 25, 44 and 58 and the entries relating thereto, the following S. Nos. and the entries shall respectively, be substituted, namely :

SCHEUDLE

1	2	3	4	5
2. Junior Technical Assistant (Geology)	30* *Subject to variation dependent on work- load.	General Central Service Group 'C', Non-Ministerial.	Rs. 5000-150-8000	Non-Selection

6	7	8
30 years (Relaxable up to 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and up to 3 years for Other Backward Classes candidates. Relaxable upto 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry. Relaxable for other Government servants as per rule).	No	Essential : B. Sc. (Hons) degree in Geology or B.Sc. in Geology from a recognise University or Institute. Desirable : (i) Masters degree in Geology or Applied Geology or diploma in Applied Geology from Indian School of Mines. (ii) 'B' or 'C' certificate of National Cadet Corps. Training.

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Island and Lakshadweep). In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names.

9	10.	11.	12.
Age : No Educational Qualification : Yes. However, the requirement of graduate degree in Geology (with or without Hons.) may be waived for departmental candidates who have successfully completed appropriate prescribed course at Geological Survey of India Training Institute.	Two years only in respect of direct recruits.	50* by direct recruitment failing which by deputation, 50% by promotion, failing which by direct recruitment.	Promotion : Laboratory Assistant Grade-I (Geology) in the scale of Rs. 4500-7000 with five year of regular service in the grade. Deputation : Officers holding analogous or equivalent posts under Central Government or State Government or Public Sector Undertakings and possessing qualifications indicated under column 8. The period of deputation shall not ordinarily exceed three years.

13.	14.
1. Director, Geological Survey of India—Chairman. 2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India of equivalent rank; if the Senior Administrative Officer is not available. 3. A Group 'A' officer from another Central Government Department.	Not applicable.

1	2	3	4	5
4. Junior Technical Assistant (Chemistry).	39* *Subject to variation dependent on load.	General Central Service, Group 'C', Non-Ministerial.	Rs. 5000-150-8000	Non-Selection

6	7	8
30 years. (Relaxable upto 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and upto 3 years for Other Backward Classes candidates. Relaxable upto 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry. Relaxable for other Government servants as per rule).	No	Essential : B.Sc. degree with Chemistry as one of the subjects from a recognised University. Desirable : (i) M.Sc. degree in Chemistry or Applied Chemistry.

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Island and Lakshadweep). In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names.

9	10	11	12
Age : No Educational Qualification : The requirement of graduate degree may be waived for departmental candidates who have successfully completed appropriate prescribed course at Geological Survey of India Training Institute.	Two years only in respect of direct recruits.	50% by direct recruitment failing which by deputation, 50% by promotion, failing which by direct recruitment.	Promotion : Laboratory Assistant Grade-I (Chemistry) in the scale of Rs. 4500-125-7000 with five years of regular service in the grade. Deputation : Officers holding analogous or equivalent posts under Central Government or State Government or Public Sector Undertakings and possessing qualifications indicated under column 8. The period of deputation shall not ordinarily exceed three years.

13	14
1. Director, Geological Survey of India	—Chairman
2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India of equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available	—Member
3. A Group 'A' officer from a other Central Government Department	—Member

1	2	3	4	5
7. Junior Technical Assistant (Survey).	181* *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'C', Non-Ministerial.	Rs. 4500-125-7000	Non-selection

6	7	8
25 years. (Relaxable upto 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and upto 3 years for Other Backward Classes candidates. Relaxable upto 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry. Relaxable for other Government servants as per rule).	No	<p>Essential :</p> <p>(1) Matriculation or its equivalent.</p> <p>(2) Diploma in Surveying from an Industrial Training Institute (2 years) or equivalent or Diploma in mining in mine surveying (three years) or equivalent.</p>
Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names.		OR
		Diploma in Civil Engineering from the recognized Institute with three years working experience in Theodolite traversing and leveling counteracting in any mines, damsite or any engineering or surveying establishment or should possess a surveyors certificate of competency under Metalliferous Mines Regulation, 1961 with at least one year experience as a Mines Surveyor.

Note : In the qualifications as mentioned in this column, the experience is relaxable at the discretion of the competent authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes community, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

9	10	11	12
No	Two years only in respect of direct recruits.	100% by promotion failing which by direct recruitment.	Promotion : Surveyor in the pay scale of Rs. 4000-100-6000 with five years of regular service in the grade.

13	14
1. Director, Geological Survey of India	—Chairman
2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India of equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available	—Member
3. A Group 'A' officer from another Central Government Department	—Member

1	2	3	4	5
11. Junior Technical Assistant (Drawing office).	125* *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'C', Non-Ministerial.	Rs. 5000—150—8000	Non-selection

6	7	8
30 years. (Relaxable upto 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and upto 3 years for Other Backward Classes candidates. Relaxable upto 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry. Relaxable for other Government servants as per rule).	No	<p>Essential :</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) Matriculation or its equivalent. (2) Certificate or Diploma from a recognized institute in— <ul style="list-style-type: none"> (a) Draftsmanship; or (b) Fine or Commercial Arts; or (c) Surveying. (3) Experience of 5 years in an Organisation of repute in <ul style="list-style-type: none"> (a) Artistic Drawing, fair drawing of original maps, including enlarging or reducing, or (b) Layout drawing and diagrams for exhibition, or (c) preparation of Maps from aerial Photographs, or (d) Map scribing at the Centres of Survey Training and Map Production Survey of India. <p>Desirable :</p> <p>Experience in stock-keeping and maintenance of topo and Geological maps, aerial photographs and indexing of maps.</p> <p>Note : In the qualifications as mentioned in this column the experience is relaxable at the discretion of the competent authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes community, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>

9	10	11	12
Age and Educational Qualifications : No Regarding experience : Comparable experience within the department may substitute for that required from Survey of India, wherever applicable, subject to the approval of the competent authority.	Two years only in respect of direct recruits.	100% by promotion failing which by direct recruitment.	Promotion : From Draftsman and Scribe (Junior Draftsman) in the scale of Rs. 4500—7000 with five years regular service in the grade).

13

14

1. Director, Geological Survey of India	—Chairman	Not applicable
2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India or equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available	—Member	
3. A Group 'A' officer from another Central Government Department	—Member	

1

2

3

4

5

20. Junior Technical Assistant (Photography)	17*	General Central Service *Subject to variation dependent on workload.	Rs. 4500-125-7000/-	Non-selection
--	-----	---	---------------------	---------------

6

7

8

30 years (Relaxable upto 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and up to 3 years or Other Backward Classes candidates Relaxable up to 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry. Relaxable for other Government servants as per rule).

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names

No

Essential:

- (1) Matriculation or its equivalent
- (2) Diploma in photography from Government Institute of Printing and Graphic Arts (three years course) or its equivalent from any recognized Institute.
- (3) At least three years experience in black and white or colour photography, reprography (including photostate and electrostate) use of various types of still and movie cameras and laboratory processing techniques and black and white films; or
- (1) Matriculation or its equivalent
- (2) Three years in experience in phototype setting, offset plate making job in a reputable firm or a Government organization.

Desirable : Knowledge in videography.

Note : In the qualifications as mentioned in this column, the experience is relaxable at the discretion of the competent authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes community, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

9	10	11	12
No	Two year only for direct recruits	100% by promotion failing which by di- rect recruitment	Promotion : From Photographer in the pay scale of Rs. 4000- 6000 with five years regular service in the grade.

13

14

1. Director, Geological Survey of India—Chairman
 2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India or equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available—Member
 3. A Group 'A' officer from another Central Government Department—Member

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

25. Junior Technical Assistant (Geo-physics) (Workshop)	33* *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C', Non-Ministerial	Rs 5000-150-8000	Non-Selection
---	---	--	------------------	---------------

6

7

8

28 years (Relaxable up to 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and up to 3 years for Other Backward Classes candidates.
 Relaxable up to 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry.
 Relaxable for other Government servants as per rule).

No

Essential: B.Sc. degree in Physics with three years practical experience in operation and repairs of electrical equipment and petrol engines in a reputed scientific instrument company or Matriculation with Diploma (three years) in electrical or electronics or automobile Engineering from recognized Polytechnique or equivalent technical Institute with 5 years experience in fabrication or repairs of electrical or electronics equipments or petrol engines in a reputed workshop.

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names

9

10

11

12

Age : No. Educational Qualification : B.Sc. degree in Physics with three years practical experience in operation and repairs of electrical equipment and petrol engines in a reputed scientific instrument company or Matriculation with Diploma (three years) in electrical or electronics or automobile engineering from recognized Polytechnique or equivalent Technical Institute. Experience in the Department may substitute the required experience.	Two years only 50% by direct recruitment, failing which by deputation, 50% by promotion, failing which by direct recruitment.	Promotion: Laboratory Assistant Grade-I (Geophysics) in the scale of Rs. 4500-125-7000 with five years of regular service in the grade. Deputation : Officers holding analogous or equivalent posts under Central Government or State Government or Public Sector Undertakings and possessing qualifications indicated under column 8. The period of deputation shall not ordinarily exceed three years.
--	---	---

13

14

1. Director, Geological Survey of India—Chairman
2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India of equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available—Member
3. A Group 'A' officer from another Central Government Department—Member

Not applicable

1	2	3	4	5
44. Junior Technical Assistant (Drilling)	312* *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C', Non-Ministerial	Rs. 4500-125-7000	Non-selection

6	7	8
<p>Between 18 to 35 years (Relaxable up to 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and up to 3 years for Other Backward Classes candidates. Relaxable up to 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry. Relaxable for other Government servants as per rule)</p> <p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names.</p>	No	Diploma holder in Mining or Mechanical Engineering (three years course after matriculation) or Drilling or its equivalent; or Science Graduate with successful completion of the training under the Drilling Training Scheme of Geological Survey of India or Indian Bureau of Mines; or Science Graduate with 3 years experience in various aspects of diamond drilling and connected operation ; or Matriculate with at least 7 years experience in various aspects of diamond drilling for mineral exploration and allied operation.

9	10	11	12
Age : No Qualification : Minimum Matriculate	Two years only in respect of direct receipt	100% by promotion failing which by direct recruitment	Promotion: Drilling Assistant (in the pay scale of Rs. 4000-100-6000) with 8 years regular service in the grade.

13

14

1. Director, Geological Survey of India—Chairman
2. Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India of equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available—Member
3. A Group 'A' officer from another Central Government Department—Member

Not applicable

1	2	3	4	5
58. Junior Technical Assistant (Geo-Sculpture)	6* *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C', Non-Ministerial	Rs. 4500-125-7000	Non-selection

6

7

8

25 years. (Relaxable up to 5 years for Scheduled Castes or Scheduled Tribes and up to 3 years for Other Backward Classes candidates. Relaxable up to 45 years of age for departmental candidates applying for direct recruitment entry Relaxable for other Government servants as per rule).

Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment to be made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date to which the Employment Exchanges are asked to nominate the names.

No

- Diploma (3 years) in Art from a recognized College of Arts and Crafts or its equivalent with sculpture as a special subject.
- One year experience in modelling. Experience is relaxable at the discretion of the authority competent to make the appointment in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection such authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

9

10

11

12

Age : No

Two years only in respect of direct recruits

100% by promotion failing which by deputation failing both by direct recruitment

Promotion: Geological (Sculpture) Assistant (in the pay scale of Rs. 4000-100-6000) with 5 years regular service in the grade.

Deputation: Officers holding analogous or equivalent post under Central Government or State Government or Public Sector Undertakings and possessing necessary qualification for the post. The period of deputation shall not ordinarily exceed 3 years.

13

14

- Director, Geological Survey of India—Chairman
- Senior Administrative Officer or an officer of Geological Survey of India of equivalent rank, if the Senior Administrative Officer is not available—Member
- A Group 'A' officer from another Central Government Department—Member

Not applicable

[F.No. 3/1/2000-M.II]

HEM PANDE, Director

NOTE : The principal rules were published vide notification number GSR 51, dated 24th December, 1968 and last amended vide GSR 249, dated the 16th March, 1989.

उपभोक्ता भासले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय
(उपभोक्ता भासले विभाग)

नई दिल्ली, 9 मई, 2001

सांकेति. 265.—इस विभाग की दिनांक 13-12-2000 की अधिसूचना सं. ए-32014/1/99-स्था. के अम में डा. ए.के. गुप्ता, सहायक निदेशक की तवर्य पदोन्नति को बत्तमान शर्तों और निवेदनों पर 30 सितम्बर, 2001 तक था नियमित पदधारी के पद ग्रहण करने तक, जो भी

पहले हो, आगे बढ़ाने के लिए एतद्वारा सभी प्राधिकारी की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

इसको कार्मिक तथा प्रशासनिक विभाग के दिनांक 1-5-2001 के यू.ओ.सं. 1333/01/स्था. (डी) के द्वारा प्राप्त उनके अनुमोदन से जारी किया जाता है।

[संख्या ए-32014/1/99-स्था.]

एस.के. नायक, अवर सचिव

**MINISTRY OF CONSUMER AFFAIRS, FOOD AND
PUBLIC DISTRIBUTION**

(Department of Consumer Affairs)

New Delhi, the 9th May, 2001

G.S.R. 265.—In continuation of Notification No. A-32014/199-Estt. dated 13-12-2000, the approval of the competent authority is hereby accorded to the extension of adhoc promotion of Dr. A.K. Gupta, Assistant Director for further

period upto 30th September, 2001 or till regular incumbent joins, whichever is earlier on the existing terms and conditions.

This issues with the approval of DOP&T vide their U.O. No. 1333/01/Estt. (D) dated 1-5-2001.

[No. A-32014/199-Estt.]
S. K. NAYAK, Under Secy.

कृषि मंत्रालय

(पशुपालन एवं डेयरी विभाग)

नई दिल्ली, 1 मई, 2001

सा.का.नि. 266.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त प्रक्रियों का प्रयोग करते हुये और दिल्ली दुध योजना वर्ग-3 (अनुसूचितीय) पद भर्ती नियम, 1975 जहाँ तक उनका संबंध रंगसाज के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करने हुये, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है, कृषि मंत्रालय में पशुपालन और डेयरी विभाग के अधीन रंगसाज के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली दुध योजना, रंगसाज, भर्ती नियम, 2001 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की सारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपादृ अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और अन्य अहंताएँ आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएँ और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता : वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिम्मा पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुये किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पालन नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की प्रक्रिया : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना अवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं छालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूसंपूर्व सैनिकों, और अन्य पिछड़े वर्गों, अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उपबंध करना अनिवार्य है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
1	2	3	4
रंगसाजी	2* (2001) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" श्रावजपत्रित अनुसंधानीय	3050-75-3950-80- 4590/- हपये
चयन-सह-ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर चयन अथवा अनुचयन	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गये वर्षों का फारदा सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के प्रधीन अनुशेय है या नहीं	
श्रावजपत्रित अनुसंधान और अन्य अर्थताएं	18 से 27 वर्ष के बीच (केन्द्र सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों या प्राविशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिये विशिष्ट करके 35 वर्ष तक की जा सकती है)	आगू नहीं होता	
प्राक्षिक अनिवार्य :	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये विहित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की वशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की आवधि, यदि कोई हो	
1. मिडिल स्कूल स्तर उत्तीर्ण	आयु : नहीं	दो वर्ष	8
2. उसके पास औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान अथवा किसी अन्य मान्यताप्राप्त संस्थान से रंगसाजी में प्रभागित पाठ्यक्रम होना चाहिये।	शैक्षणिक अर्हता : हाँ		9
वांछितीय :			10
1. व्यवसाय में तीन वर्ष का अनुभव अवश्य हो।			
2. अंग्रेजी और हिन्दी में अक्षर को रंगना अवश्य जानता हो।			
3. स्प्रे और ब्रूश रंगसाजी दोनों अवश्य जानता हो।			

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे शैणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जायगा

11

प्रोन्नति द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।

12

व्यवसाय परीक्षण उत्तीर्ण करने के अधीन रहते हुए, ऐसे मेट्रोजन्होने उस श्रेणी में चार वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास संभव 8 में उल्लिखित शैक्षिक अर्हताएं हैं।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायेगा

13

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति :—

1. उप महाप्रबंधक (प्रणाली), दिल्ली दुग्ध स्कीम—अध्यक्ष
2. वित्तीय सलाहकार तथा मुख्य लेखाधिकारी, दिल्ली दुग्ध स्कीम—सदस्य
3. कार्मिक अधिकारी, दिल्ली दुग्ध स्कीम—सदस्य
4. प्रशासनिक अधिकारी (स्थापन) दिल्ली दुग्ध स्कीम —सदस्य
5. एक सहयोगित सदस्य—सदस्य

लागू नहीं होता

14

[फाइल संख्या 3-31/2000-प्रशासन-4]

एच. के. जगोता, अवर सचिव

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Animal Husbandry and Dairying)

New Delhi, the 1st May, 2001

G.S.R. 266.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Delhi Milk Scheme Class-III (Non-Ministerial) Posts, Recruitment Rules, 1975, in so far as they relate to the post of Painter, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Painter in the Delhi Milk Scheme under the Department of Animal Husbandry and Dairying in the Ministry of Agriculture, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Delhi Milk Scheme Painter Recruitment Rules, 2001.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.
3. Method of recruitment, age-limit and other qualifications.—The method of recruitment to the said post of age-limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Powers to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Schedule Castes, the Schedule Tribes, Ex-servicemen, other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection-cum-Seniority or Selection by merit or Non-Selection	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Painter.	2* (2001) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3050-75-3950-80-4590.	Non-Selection.	Between 18-27 years. (Relaxable upto 35 years for Government servants in accordance with instructions or orders issued by the Central Government).
Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods	
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
Not applicable.	Essential : 1. Middle School Standard pass. 2. Should have passed a certificate course in Painting from Industrial Training Institute or any other recognised Institution.	Age : No Educational Qualification : Yes.	Two years.	By promotion, failing which by direct recruitment.	

(8)

Desirable :

1. Must have three years' experience in the trade.
2. Must know painting of letter in English and Hindi.
3. Must know both spray and brush painting.

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grade from which promotion/deputation/absorption to be made

If Departmental Promotion Committee exists,
what is its composition

Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(12)

(13)

(14)

Promotion :

Mates with four years' regular service in the grade, subject to their passing a trade test and possession of Educational Qualification mentioned at col. 8.

Group 'C' Departmental Promotion Committee :

1. Deputy General Manager (Administration), Delhi Milk Scheme—Chairman.
2. Financial Advisor and Chief Accounts Officer, Delhi Milk Scheme—Member
3. Personnel Officer, Delhi Milk Scheme—Member
4. Administrative Officer (Establishment), Delhi Milk Scheme—Member.
5. A coopted member—Member.

Not applicable.

[File No.3-31/2000-Admn. IV.]
H. K. JAGOTA, Under Secy.

(कृषि एवं सहकारिता विभाग)

बिपणन एवं नियोजन निदेशालय

नई दिल्ली, 11 मई, 2001

सा.का.नि. 267:— कार्यालय आदेश प्रसाधित कुम्कुट (इकाईता वा हिस्थीता) श्रेणीकरण और चिन्हांकन नियम, 2001 का विस्तृतित प्रारूप, जिसे केन्द्रीय सरकार, कृषि उपच (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) अधिनियम, 1937 (1937 का 1) की धारा 3 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए बनाना चाहती है, ऐसे सभी व्यक्तियों की कानकारी के लिए प्रकाशित किया जाता है, जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना है और यह सूचना वी जाती है कि उक्त प्रारूप नियमों पर उस तारीख से विस्तृत सूचना से युक्त राजपत्र की प्रतियां जनता की उपलब्ध करा वी जाती हैं, पैतालीस विन की समाप्ति पर या इसके पश्चात् विवार किया जाएगा।

उक्त प्रारूप नियमों के संबंध में किन्हीं आक्षेप या सुझावों पर जो इस प्रकार विनियिट प्रबंध की समाप्ति के पूर्व किसी व्यक्ति से प्राप्त होंगे उस पर केन्द्रीय सरकार विचार करेगी।

प्रारूप नियम**1. संक्षिप्त नाम, प्रारम्भ और सार्व होमा :**

(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम प्रसाधित कुम्कुट (इकाईता वा हिस्थीता) श्रेणीकरण और चिन्हांकन नियम, 2001 है।

(2) ये राजपत्र में इनके प्रतिम प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभ्रषाएँ

इन नियमों में अब तक कि अंदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो—

(1) “कृषि बिपणन सलाहकार” से भारत सरकार का कृषि बिपणन सलाहकार अभियेत है।

(2) “प्राधिकृत पंकर” से कोई ऐसा अन्ति या अविक्षयों का निकाय अभियेत है जिन्हें इन नियमों में विनियिट श्रेणी मानकों और प्रक्रिया के अनुसार प्रसाधित कुम्कुट की श्रेणी-कृत और चिन्हांकित करने के लिए साधारण श्रेणीकरण और चिन्हांकन नियम, 1988 के नियम 3 के अधीन विहित प्राधिकार प्रमाण-दत्त प्रदान/जारी किया गया है।

(3) "सकाम प्राधिकारी" से भारत सरकार का कृषि विषयन सलाहकार या उसका नाम निर्देशित अभिप्रेत है।

(4) प्रसाधित कुक्कुट से निम्नलिखित अभिप्रेत है और इसके अंतर्गत निम्नलिखित सम्मिलित हैं—

(i) "ब्रायलर"—आठ सप्ताह की आयु से कम आयु के नर या मादा मांसल कुक्कुट प्रथात् तंतुहीन कोमल मांसल, आनन्द्य, कोमल संरचना वाला और लचीली अस्थियों वाला कुक्कुट।

(ii) मुर्गी अथवा मुर्गी-खुरदरी त्वचा वाले तथा गहरे रंग के मांस वाला और कड़ी उपास्थियों वाला 10 महीने से लेकर 18 महीने तक की आयु के तैयार कुक्कुट हैं।

(iii) "कॉकरल"—ब्रायलर से भिन्न पांच महीने से कम की आयु के छोटे मांसल नर कुक्कुट हैं जो तंतुहीन कोमल संरचना वाले, लचीले, आनन्द्य अस्थियों वाला और चिकनी सतह के हैं।

(iv) "फार्ट" — नर या मादा में से कोई 12 सप्ताह से कम की आयु के छोटे मांसल कुक्कुट हैं प्रथात् तंतुहीन और कोमल आनन्द्य मांस मुक्त लचीली अस्थियों वाला, कोमल संरचना वाला कुक्कुट है।

(v) "रोस्टर" — छोटा ब्रायलर कुक्कुट सामान्यतः 12 सप्ताह से 6 मास की आयु के चाहे नर है या मादा है जो तंतुहीन और कोमल लचीले मांस वाला और चिकनी त्वचा तथा आनन्द्य अस्थियों वाला है, लेकिन यह ब्रायलर या फायर की अपेक्षा कम लचीली अस्थियों वाला है।

(vi) "स्पेन्ट मुर्गी या स्पेन्ट मुर्गी" — यह वह देशी या दूसरे कुक्कुट हैं जो अपनी उत्पादकता की अवस्था पूरी कर चुके हैं तथा 18 महीने से अधिक आयु के होते हैं और इनमें मुर्गी या मुर्गियों के दूसरे सभी गुण विद्यमान होते हैं तथा इनका जीवित भार 1500 ग्राम से अधिक होता है।

(5) "अनुसूची" से इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची अभिप्रेत है।

3. स्वच्छ एवं स्वास्थ्यकर दशाएं—

मांस प्रसंस्करण इकाई में स्वच्छ एवं स्वास्थ्यकर दशाएं बनाई रखी जानी चाहिए।

3.1. अवस्थिति:

3.1.1 मांस प्रसंस्करण इकाई नियमित और निरंतर बाड़ वाले क्षेत्रों, आपत्ति-जमक गंध, धूग्रा, धूल और अन्य संदूषण युक्त तत्वों से रहित क्षेत्र में अवस्थित होने चाहिए।

3.1.2 मांस प्रसंस्करण इकाई स्थानीय प्राधिकारी द्वारा रजिस्ट्रीकृत और अनुमोदित होनी चाहिए।

3.2 सङ्क मार्ग और पहिया यातायात द्वारा उपयोग किए जाने वाले मार्ग व क्षेत्र

3.2.1 ऐसे सङ्क मार्ग या क्षेत्र जो मांस प्रसंस्करण यूनिटों के परिसर के भीतर हो अथवा इनके परिसर के बाहर आस पास हों, वे कड़े और पहिया वाहनों के लिए उपयुक्त-रूप में तैयार किए गये हों। उपयुक्त जल निकासी और सफाई का पर्याप्त उपबंध होना चाहिए।

3.2.2 समुचित मार्ग प्रसंस्करण इकाई को इस प्रकार डिजाइन किया जाना चाहिए ताकि पहुंच को नियंत्रित किया जा सके।

3.3 भवन और सुविधाएं

3.3.1 सभी संक्रियाओं के समाधानपूर्वक कार्य निष्पादन के लिए मांस प्रसंस्करण इकाईयों को पर्याप्त कार्यस्थल का उपबंध किया जाना चाहिए।

3.3.2 भवन संर्निर्णय मजबूत होना चाहिए और पर्याप्त संवाहन अन्नी प्राकृतिक अथवा हृतिक्रम प्रकाश व्यवस्था तथा आसानी से सफाई करना सुनिश्चित किया जाना चाहिए।

3.3.3 मांस प्रसंस्करण इकाई इस प्रकार लगाई और सुसज्जित की जानी चाहिए जिससे कि मांस की स्वच्छता का, निरीक्षण और नियंत्रण के निष्पादन सहित, निरीक्षण किया जा सके।

3.3.4 मांस प्रसंस्करण यूनिट को इस प्रकार समिर्मित किया जाना चाहिए कि उसमें कीटानुशों, पक्षियों, दीमक या अन्य कीड़े-मकोड़े के प्रवेश और उनके संरक्षण को रोका जा सके, साथ ही पर्यावरण संदूषण जैसे धुंग्रा, धूल आदि को भी रोका जा सके।

3.3.5 उन संक्रियाओं के बीच जिससे प्रार-पार संदूषण हो सकता है विभाजन अवस्थिति या अन्य प्रभावी साधनों द्वारा भवन और अन्य सुविधाएं इस प्रकार डिजाइन की जानी चाहिए जिससे वे पृथकः रह सके।

3.3.6 मांस प्रसंस्करण यूनिट को इस प्रकार सुसज्जित किया जाना चाहिए जिससे यह सुनिश्चित हो सके कि खाने योग्य मांस, दीवार या अन्य जूँड़े ढाँचों के बाल उसको छोड़कर जो विधिवत् रूप से मांस के सम्पर्क के लिए तैयार किया है, के सम्पर्क में नहीं आता है।

3.3.7 किसी दूसरीतन कक्ष, हिमशीतांक भंडार या हिमशीतांक का संचारित और उसकी रूपरेखा इन नियमों की अपेक्षाओं के समाधानप्रदरूप में होना चाहिए।

3.3.8 मांस प्रबंधन क्षेत्रों में

फर्श जलरीघी, गेंडर अवशोषी, धोने योग्य, बिना फिसलने वाला तथा विषरहित सामग्री का होना चाहिए और इसमें दरारें नहीं होनी चाहिए तथा इन्हें साफ करना और रोगानुमुक्त करने में कोई कठिनाई नहीं होनी चाहिए। जहां सामग्री समुचित हो वहां फर्श में पर्याप्त ढलान होना चाहिए जिससे तरल पदार्थ की निकासी को मिर्गम स्थल तक बढ़ाया जा सके।

दीवारें जलरोधी गैर अवशोषी, धोने योग्य तथा विश्रहित सामग्री की होनी चाहिए तथा इन पर हल्का रंग किया जाना चाहिए। कम से कम 1.5 मीटर की ऊंचाई तक दीवारें चिकनी तथा बिना दरारों वाली होनी चाहिए। जिससे इनको साफ करने तथा रोगाणुमुक्त करने में कोई कठिनाई नहीं होनी चाहिए सफाई को सुकर बनाने के लिए जहाँ आवश्यक हो, वहाँ दीवारों और फर्शों के बीच तथा दीवारों और छतों के बीच कोनों को बंद तथा ढका जाना चाहिए।

—छतों का डिजिटैन, समिरण तथा मुसज्जा इस प्रकार की जानी चाहिए जिससे कि उनमें धूल एकत्रित न हो सके तथा सघनन न्यूनतम हो, फूँड़ी की वृद्धि न हो, परतन को न्यूनतम किया जा सके और उन्हें आसानी से साफ किया जा सके।

—खिड़कियों तथा अन्य खुलने वाले स्थान इस प्रकार सञ्चिप्त किए जाने चाहिए कि उनमें धूल को एकत्र होने से रोका जा सके और जो खुलती हैं उनमें कीटनाशक स्क्रीन लगाई जानी चाहिए। स्क्रीन इस प्रकार की हो कि सफाई के लिए उन्हें आसानी से धूमाया जा सके और वे अच्छी हालत में होनी चाहिए। अन्दर की ओर खिड़कियों की सिल्स यदि विद्यमान हों तो वे ढलान वाली होनी चाहिए ताकि उनको शैलफ के रूप में उपयोग को रोका जा सके।

—दरवाजों की सतह, चिकनी, गैर अवशेषी होनी चाहिए तथा इन में जहाँ आवश्यक हो वहाँ स्वतः बंद होने की सुविधा एवं क्लोज फिटिंग होनी चाहिए।

—सीढ़ियाँ, लिफ्ट के जेज तथा अन्य सहायक ढांचा जैसे चबूतरा, स्नीना, जलप्रपात इस प्रकार स्थित और निर्मित होने चाहिए कि उनसे मांस में किसी प्रकार संदूषण नहीं आने पाए ये सब इस प्रकार के हों कि उन्हें अच्छी तरह से साफ किया जा सके। घूट निरीक्षण और सफाई हैंडे के साथ बनाए जाने चाहिए।

3.3.9 इस प्रकार की निर्माण सामग्री का जिसे ठीक प्रकार से साफ और रोगाणु रहित नहीं किया जा सके, जैसे लकड़ी उपयोग तथा तक नहीं किया जाना चाहिए जब तक कि यह स्पष्ट न हो जाए कि उससे बूँदें संदूषण नहीं होगा।

3.3.10 निरीक्षण सेवाओं के उपयोग के लिए कार्यालय स्थान की व्यवस्था होना चाहिए।

3.4 सफाई सुविधा

3.4.1 जलापूर्ति

3.4.1.1 पर्याप्त रबावयुक्त पेय जल की प्रचुर आपूर्ति उपलब्ध होनी चाहिए तथा जहाँ आवश्यक हो वहाँ इसके भंडारण की समुचित सुविधाएं होनी चाहिए। तथा जल की संदूषण से बचाने की भी समुचित व्यवस्था होनी चाहिए।

3.4.1.2 कार्यवधि में गरम व गुद्ध जल की पर्याप्त आपूर्ति होनी चाहिए।

टिप्पणी : इस व्यवस्था का प्रयोजन मांस के प्रत्यक्ष सम्पर्क में आने वाले चाकू तथा बर्तनों प्रादि की सफाई तथा सूक्ष्मजीवियों (विषेषकर जो मनुष्य को रोग-भ्रस्त करते हैं) को नष्ट करता है।

इन दोनों प्रयोजनों के लिए पानी की व्यवस्था करना है। सफाई के प्रयोजन के लिए पानी का तापमान 65 डिग्री सेल्सियस होना चाहिए। विसंक्रमण प्रयोजन के लिए गरम पानी का तापमान 82 डिग्री सेल्सियस होना चाहिए तथा इसको इस प्रकार छोड़ा जाना चाहिए कि (अर्थात् कार्य स्वतः के समीप विशेष रूप से बनाए गए बाक्स में) आकू शादि के ब्लेड्स पर्याप्त समय (कम से कम 2 मिनट) के लिए पानी में डुबोकर रखे जा सकें। प्रायः इस प्रकार की जलापूर्ति सफाई तथा हाथ धोने इत्यादि के लिए गरम जलापूर्ति से अलग होती है लेकिन यदि गरम जल की आपूर्ति हो तो “पर्याप्ति” मन्द से आशय यह है कि ऐसे समय में जब कि गरम जल का उपयोग किया जाता है तो (अर्थात् सफाई के दौरान) प्रतिष्ठान में किसी भी नल में पानी की आपूर्ति में कमी नहीं आमी चाहिए।

3.4.1.3 उपयोग में लाई जाने वाली भाष्म को जो मांस के प्रत्यक्ष सम्पर्क में आती है, पेय जल से बनाया जाना चाहिए तथा इसमें ऐसा कोई तत्व नहीं होना चाहिए जो स्वास्थ्य के लिए हानिकारक हो या जो विशेष पदार्थों को संदूषित करें।

3.4.2 बहिःकाव तथा अपशिष्ट निकास

मास प्रसंस्करण यूनिट में बहिःकाव तथा अपशिष्ट निकासी की कार्रवाई व्यवस्था होनी चाहिए। बहिःकाव की सभी लाइने (सीबर तंत्र सहित) छतनी बड़ी होनी चाहिए कि वे अधिकतम भार को बहन कर सकें, तथा इन लाइनों को इस प्रकार बनाया जाना चाहिए कि वे पेय जलापूर्ति की लाईनों को संक्षिप्त न करें। बायोलॉजिकल अॉक्सीजन डिमाइड स्तर 1500 से कम होना चाहिए और इसके लिए यदि आवश्यक हो तो प्रतिष्ठान में एक बहिःकाव संसाधन संयंक्ल लगाया जा सकता है।

3.4.3 अपशिष्ट तथा अखाद्य सामग्री के भंडारण की सुविधाएं

अपशिष्ट तथा अखाद्य सामग्री को प्रतिष्ठान से हटाने से पूर्व रखने की व्यवस्था होनी चाहिए। इस प्रकार की व्यवस्था इस प्रकार की जानी चाहिए कि उससे उन अपशिष्ट पदार्थों तक कीड़े-मकोड़े एवं चूहे आदि की पहुंच न हो ताकि परिसर में भोज्य पदार्थ, पेय जल एवं उपस्करों को संदूषित होने से बचाया जा सके।

3.4.4 बस्त्र बदलने तथा शौचालय की सुविधाएं

सभी प्रतिष्ठानों में पर्याप्त, समुचित तथा सुविधाजनक ढंग से बस्त्र बदलने की सुविधाएं और शौचालय होने चाहिए। शौचालय इस प्रकार बनाए जाने चाहिए कि अवशिष्टों को स्वास्थ्यकर ढंग से हटाना सुनिश्चित हो सके। ये स्थान प्रकाशपूर्त एवं हाथादार होने चाहिए तथा वे खाद्य संचालन स्थानों की ओर नहीं जुलते हों। शौचालयों के पास गरम वा ठंडे पानी से हाथ धोने की समुचित सुविधा, हाथ साफ करने के साधन तथा हाथ सुखाने के लिए उपयुक्त स्वास्थ्यकर साधन इस प्रकार लगाए जाएं कि प्रसंस्करण यूनिट में वाष्पस आते समय कर्मचारी उनके पास से होकर गुजरें। जहाँ गरम और ठंडा पानी उपलब्ध हो वहाँ मिक्सिंग टंक उपलब्ध होने चाहिए। जहाँ पेपरडाबल्स प्रयोग किए जाते हैं वहाँ प्रत्येक धोने की सुविधा के

पास पर्याप्त संस्था में डिस्पेंसर्स और श्राधान होने चाहिए। जिना स्वर्ण किए खलने वाली टोटियों को प्राथमिकता दी जानी चाहिए। इस प्रकार की सूचना लगाई जानी चाहिए कि उन पर कामिको के शौचालय के बाद हाथ धोने के निर्देश दिए गए हों।

3.4.5 प्रसंस्करण क्षेत्रों में हाथ धोने की सुविधाएं

3.4.5.1 जहां भी आवश्यक हों वहां हाथ धोने तथा सुखाने के लिए पर्याप्त तथा सुविधाजनक ढंग से सुविधाएं प्रवस्थित होनी चाहिए। जहां आवश्यक हो वहां हाथों को रोगाणु रहित करने की सुविधाएं भी उपलब्ध कराई जानी चाहिए। हाथ धोने की सुविधाओं में स्तम्भ 3.4.4 के अधीन बाए गए साधन होने चाहिए। इस प्रकार की पाइप होनी चाहिए जो अपशिष्ट सामग्री को जमाकर इकट्ठा करके नालियों तक ले जाए।

3.4.5.2 भास को हड्डियों से निकालने तैयार करने, पैक करने या अन्य कार्यों के लिए उपयोग में आने वाले कमरों को उपस्करों को साफ करने तथा रोगाणु रहित करने के लिए समुचित अवस्था होनी चाहिए तथा वे अवस्थाएं ऐसी होनी चाहिए कि कामिक प्रचालन के दौरान सुविधाजनक ढंग से उनका उपयोग कर सके। सुविधाएं विशेष रूप से आकू स्टी-ल्स क्लीपर्स, कराट तथा अन्य उपस्करों की सफाई एवं उनको रोगाणु रहित करने के उपयोग में आती हैं।

3.4.5.3 उपस्करों को को साफ करने तथा रोगाणु रहित करने संबंधी सभी सुविधाओं में गरम पानी की आपूर्ति की समुचित अवस्था होनी चाहिए जिससे कि कुकुट प्रसंस्करण यूनिट में मांस के उत्पादन कार्य के समक्ष प्रयाप्त मात्रा में गरम पानी उपलब्ध रहे।

3.4.6 प्रकाश

सम्पूर्ण मांस प्रसंस्करण यूनिट में समुचित प्राकृतिक या कृतिक प्रकाश की अवस्था होनी चाहिए। जहां आवश्यक हो वहां प्रकाश में रंग परिवर्तन नहीं होना चाहिए तथा प्रकाश का बेग लिङ्गित से कम नहीं होना चाहिए।

सभी निरीक्षण स्थानों पर 540 लक्स (50 फुट कैण्डल) कार्य करने के कक्ष में 220 लक्स (20 फुट कैण्डल) अन्य क्षेत्रों में 110 लक्स (10 फुट कैण्डल) उत्पाद के किसी प्रक्रम पर मांस के ऊपर लगाए गए बिजली के बल्ब और जुड़नार ऐसे सुरक्षित स्थान पर भीर संरक्षित होने चाहिए जिससे मांस को काटे जाने पर मांस उत्पाद को संदूषित न करे।

3.4.7 संचालन

अत्यधिक ताप-भाप संबन्धन और धूल को रोकने तथा संतुष्टि वायु को हटाने के लिए समुचित संचालन की अवस्था होनी चाहिए। वायु प्रवाह की विशा कमी भी गंदे क्षेत्र से स्वच्छ क्षेत्र की ओर नहीं होनी चाहिए। संचालन द्वारा पर कीटाणुरोक्ती पर्वे या क्षतिग्रस्त न होने वाली सामग्री के खंडणात्मक पर्वे होने चाहिए। पर्वे इस प्रकार के होने चाहिए कि उन्हें सफाई के लिए आसानी से उतारा जा सके।

3.5 उपस्कर श्रीर बरतन

3.5.1 सामग्री

प्रतिष्ठान से उपयोग किए जाने वाले ऐसे सभी उपस्कर, औजार और बरतन आदि जो मांस और मांस उत्पादों के सम्पर्क में आते हैं चिकनी अधेय सतह वाले, जंग प्रतिरोधी होने चाहिए तथा इस प्रकार की सामग्री के बने होने चाहिए जो विषेशी न हो, गंधरहित तथा स्वाद रहित हो, उसमें गड्ढे तथा वरारे न हो, गैर अवशोषी हों तथा बार-बार सफाई रहे। ये उपस्कर इस प्रकार से सन्तुष्टि होने चाहिए कि इन्हें आसानी से साफ किया जा सके।

3.5.2 स्वच्छता, डिजाइन, सन्निर्भाण और संस्थापन

3.5.2.1 सभी उपस्कर और बरतन इस प्रकार से डिजाइन और सन्तुष्टि होने चाहिए कि स्वास्थ्य संबंधी खतों को रोका जा सके तथा उन्हें अच्छी प्रकार से साफ एवं विसंक्रित किया जा सके और जहां अवहार्य हो वहां वे निरीक्षण के लिए दृष्टव्य हो। स्थिर उपस्कर इस ढंग से लगाए जाने चाहिए कि उन तक आसानी से पहुंचा जा सके तथा उन्हें अच्छी तरह से साफ किया जा सके।

3.5.2.2 अखाद्य सामग्री और अपशिष्ट पदार्थों के आधान रिसावमुक्त होने चाहिए तथा संरक्षक धातु या अन्य समुचित अभेद्य सामग्री के बने होने चाहिए जिससे आसानी से साफ किया जा सके या फैका जा सके। आशवकता पड़ने पर उन्हें सुरक्षा पूर्वक बन्द किया जा सके।

3.5.2.3 सभी प्रशीतक स्थानों पर तापमान मापक या अभिलेखन उपस्कर लगे होने चाहिए।

3.5.3 उपस्कर पहचान

खाद्य सामग्री या अपशिष्ट पदार्थों के उपस्कर तथा बरतन आदि की इस प्रकार पहचान निश्चित की जाए कि उन्हें खाद्य उत्पादों के लिए उपयोग में नहीं लाया जा सके।

3.6 मांस प्रसंस्करण यूनिट सफाई अपेक्षाएं

3.6.1 अनुरक्षण

मांस प्रसंस्करण यूनिट के भवन, कक्ष, उपस्कर तथा नालियों सहित अन्य सभी भौतिक सुविधाएं अच्छी स्थिति में होनी चाहिए। केवल उन कक्षों को छोड़कर जहां मांस प्रसंस्करण या सफाई संबंध संक्रियाएं की जाती हैं। वे भाप, धूम, अतिशेष, जल से मुक्त होनी चाहिए।

3.6.2 सफाई तथा विसंक्रमण

सफाई तथा विसंक्रमण में निम्नलिखित अपेक्षाओं को पूरा किया जाना चाहिए:—

(i) कर्मचारी तथा निरीक्षण सेवाओं के उपयोग में दी जाने वाली सुविधाएं जिनमें वस्त्र बदलने, प्रोत्तालय और निरीक्षण कार्यालय स्थान आदि शामिल हैं, सदैव साफ मूपरे रखे जाने चाहिए।

(ii) ऐसे कक्ष जिन्हें अधिकांशतः मांस खाद्य उत्पाद कार्य, प्रसंस्करण या भंडारण के लिए उपयोग

में लाया है, जब उन्हें किसी अन्य खाद्य विनिर्माण के उपयोग में लाया जाए तब उनके इस प्रकार के उपयोग से सत्काश पूर्व तथा बाद में उनकी सफाई तथा विसंक्रमित किया जाना आवश्यक है।

- (iii) हड्डियों को ग्रलग करने तथा छटाई करने वाले कक्षों में तापमान को नियंत्रित रखना चाहिए और कम से कम प्रत्येक चार घंटे पर उपस्करों और बरतनों को साफ करने की परम्परा का निर्वाह किए जाने तक तापमान को समुचित रूप से नियंत्रित और उपयुक्त रूप से कम रखा जाना चाहिए।
- (iv) मांस के संदूषण को रोकने के लिए सभी उपस्कर, श्रीजार भेजे, बरतन जिममें चाकू, क्लीवर्स, म्यान कराट, मैकेनिकल उपस्कर तथा आधान दिन में बार-बार एक निश्चित अंतराल पर साफ किए जाने चाहिएं और जब भी रोगप्रस्त, संक्रमित, सामग्री के संपर्क में आएं या अन्य किसी प्रकार से संदूषित हो उसके तुरंत बाद उन्हें साफ और विसंक्रमित किया जाना चाहिए। इन्हें प्रत्येक कार्य दिवस की समाप्ति पर भी साफ और विसंक्रमित किया जाना चाहिए।
- (v) यदि खाद्य सामग्री विभाग में उपयोग में आने वाला कोई टॉकरा या ट्राली या कोई अन्य आधान अखाद्य सामग्री वाले क्षेत्र में प्रविष्ट हो जाए तो उसे खाद्य विभाग में पुनः प्रवेश करने से पूर्व तुरन्त साफ और विसंक्रमित किया जाना चाहिए।
- (vi) दिन भर का कार्य समाप्त होने के तुरंत पश्चात् या ऐसे अन्य समयों पर, जब भी अपेक्षित हो, संदूषण दूर करने के लिए फर्श और दीवारों को साफ किया जाना चाहिए। फर्श की नालियों की दशा अच्छी होनी चाहिए और उन पर जाली लगी होनी चाहिए।
- (vii) मांस प्रसंस्करण यूनिट की सड़कों और आस-पास के अग्रहातों को साफ-सुधरा रखा जाना चाहिए।

3.6.3 स्वास्थ्य नियंत्रण कार्यक्रम

प्रत्येक मांस प्रसंस्करण यूनिट को उसके हित में उस एक व्यक्ति को जिसे उत्पादन कार्य से हटाया गया है, मांस प्रसंस्करण यूनिट की साफ-सफाई की जिम्मेदारी के लिए पदनामित करना बांछनीय है। उनके कर्मचारी संगठन के स्थाई कर्मचारी होने चाहिएं अथवा वे संगठन द्वारा मियोजित ऐसे व्यक्ति होने चाहिएं जो औजारों की सफाई, उन्हें सफाई के लिए खोलने और संदूषण मुक्त बनाने के लिए सुप्रशिक्षित हों। मांस खाद्य प्रसंस्करण यूनिट के सभी भागों की समुचित सफाई को सुनिश्चित करने के लिए एक स्थाई सफाई एवं विसंक्रमित कार्यक्रम बनाया जाना चाहिए। नाजुक स्थलों,

उपस्करों तथा पदार्थों की ग्राहशक्ति पहने पर बार-बार अथवा प्रतिदिन सफाई एवं विसंक्रमण की समुचित व्यवस्था होनी चाहिए।

3.6.4 अपशिष्टों का भंडारण और व्यय

अपशिष्टों को इस रीति में रखा जाना चाहिए कि वे भोज्य पदार्थ एवं पेय जल को संदूषित न कर सके। अपशिष्ट को नाशक जीवों की पहुंच से दूर रखने के लिए पूर्ण सावधानी बरती जानी चाहिए। मांस प्रसंस्करण क्षेत्र से अपशिष्टों को नियमित अन्तरालों पर या कम से कम दिन में एक बार हटाया जाना चाहिए। अपशिष्ट के व्ययन किए जाने के तुरंत पश्चात् भंडारण के उपयोग में लाए गए आधानों और किसी उपस्कर को, जो अपशिष्ट के सम्पर्क में आता है, साफ एवं विसंक्रमित किया जाना चाहिए। अपशिष्ट भंडारण स्थलों को कम से कम प्रतिदिन एक बार साफ एवं विसंक्रमित किया जाना चाहिए।

3.6.5 घरेलू पशुओं का उपर्युक्त

मांस प्रसंस्करण यूनिट में किसी भी पशु को प्रविष्ट नहीं करने दिया जाए।

3.6.6 नाशक जीवों पर नियंत्रण

3.6.6.1 कीटों, पक्षियों, दीमक तथा अन्य जीवियों के नियंत्रण के लिए एक प्रभावी और निरन्तर कार्यक्रम होना चाहिए। संक्रमण का पता लगाने के लिए मांस प्रसंस्करण यूनिट और आस-पास के क्षेत्रों की नियमित रूप से जांच की जानी चाहिए।

3.6.6.2 यदि नाशक जीव मांस प्रसंस्करण यूनिट या आस-पास के क्षेत्र में प्रवेश कर जाए तो उनके उन्मूलन के उपाय शुरू किए जाने चाहिए। नियंत्रण उपाय जिनमें भौतिक और रासायनिक या जैविक कारकों के द्वारा उपचार शामिल है, ऐसे कार्मिक द्वारा या उनके नियंत्रण में होना चाहिए जो इन कारकों के उपयोग के परिणाम स्वरूप स्वास्थ्य पर उनके हानिकारक प्रभावों से भली-भाँति परिचित हो और इनके अपशिष्टों के दुष्प्रभाव की भी जानकारी रखते हों। ऐसे उपाय उस सरकारी अधिकारण की सिफारिशों के अनुसार और उस निरीक्षक की पूरी जानकारी और सहमति से होने चाहिए जिसकी अधिकारिता है।

3.6.6.3 जब अन्य पूर्वाधानी के उपाय प्रभावी न हों केवल तभी कीट-नाशकों का प्रयोग होना चाहिए। मांस प्रसंस्करण यूनिट में सक्षम प्रसंधिकारी द्वारा केवल अनुमोदित कीटनाशकों का ही प्रयोग करना चाहिए तथा मांस उपस्कर और बरतनों को संदूषण मुक्त करने के लिए अत्यन्त पूर्वाधानी बरती जानी चाहिए। कोटनाशकों के प्रयोग के पूर्व सभी मांस उत्पाद करने के बाहर निकाल दिए जाने चाहिए तथा सभी उपस्कर और बरतनों को पुनः प्रवेश के पहले अच्छी तरह से धोना चाहिए।

3.6.7 खतरनाक पदार्थों का प्रयोग और भंडारण

कीटनाशकों या अन्य खतरनाक पदार्थों के संबंध में उनकी विषाक्तता और उपयोग के बारे में ज्ञानावनी देने वाले लेख लगाए जाने चाहिए। स्वच्छता के प्रयोजन को छोड़कर ऐसे पदार्थ को जो मांस की पैकिंग सामग्री और तत्वों को संदूषित करते हों, उन्हें मांस प्रसंस्करण यूनिट के उस भाग में रखा जाना चाहिए जिन्हें मांस को तैयार करने, संवाधित करने, पैकिंग करने या भंडारण करने के काम में नहीं लाया जाता है। इन्हें केवल प्राधिकृत और समुचित ढंग से प्रशिक्षित कार्मिकों द्वारा या प्रशिक्षित कार्मिकों की देख-खेख में संचालित एवं वितरित किया जाना चाहिए। इस बारे में अत्यधिक सावधानी बरती जानी चाहिए कि मांस में किसी प्रकार का संदूषण न हो। तथापि, प्रतिष्ठान के नियमित और रख-रखाव में लगाई गई सामग्री निरीक्षक के अनुमोदन से किसी भी समय उपयोग में लाई जा सकती है।

टिप्पणी: नाशक जीव नियंत्रण, विसंक्रमण, पैटिंग इत्यादि के प्रयोजन के लिए उपयोग में लाए जाने वाले बहुत से पदार्थों में ऐसे तत्व होते हैं जो मनुष्य के लिए हानिकारक होते हैं और यदि वे मांस को संदूषित करें तो इससे मार्व-जनिक स्वास्थ्य के लिए खतरा उत्पन्न हो सकता है। निरीक्षक को, ऐसे पदार्थों के भंडारण और उनके उपयोग से, मनुष्य को होने वाले स्थरों की संभावना की जानकारी होनी चाहिए। उसे प्रबालन के दौरान इस प्रकार के पदार्थों के उपयोग को निरहसाहित करना चाहिए तथा उसे स्वयं इसके संबंध में संतुष्ट होना चाहिए कि जब भी इस प्रकार के पदार्थों का उपयोग किया जाए इनका मांस पर तथा मांस के सम्पर्क में आने वाली सतहों तथा आधारों पर कोई अवशिष्ट न रह जाए।

3.6.8 व्यक्तिगत सामान एवं पहनने के वस्त्र

व्यक्तिगत सामान और पहनने के वस्त्रों को मांस उत्पादन स्थल में नहीं ले जाना चाहिए।

3.6.9 औजारों का अनुरक्षण

सफाई संबंधी तथा अनुरक्षण संबंधी औजारों और उत्पादों को मांस उत्पादन स्थल में नहीं रखना चाहिए।

3.7 कार्मिक स्वच्छता और स्वास्थ्य संबंधी अपेक्षाएं

3.7.1 चिकित्सीय जांच

ऐसे व्यक्ति जो अपने कार्य के दौरान मांस के सम्पर्क में आते हों उनकी तैनाती में पूर्ण उनकी चिकित्सीय जांच कराई जानी चाहिए। शीमार पहने और महामारी फैलने के अलावा भी मांस उत्पादन कार्य करने वाले कार्मिकों की चिकित्सीय जांच अच्युत समय पर भी 12 मास में कम से कम एक बार अवश्य की जानी चाहिए।

3.7.2 संक्रामक रोग

प्रबंधन तंत्र को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि कोई भी व्यक्ति जिसके बारे में रोगप्रस्त होने की जानकारी है, पा-

जिस पर संकेत है या जिसको मांस के मराघम से बीमारी हो सकती है या जो संक्रमित घाव, त्वचा संक्रमण, बुण्य या फोड़ों से पीड़ित है उसे ऐसे किसी भी क्षेत्र जहां उसके द्वारा प्रत्यक्षतः या प्रप्रत्यक्षतः रोगजनक सूक्ष्म जीवाणुओं से मांस को संक्रमित करने की संभावना हो किसी भी दशा में कार्य करने की अनुमति नहीं दी जानी चाहिए। ऐसे रोगों से ग्रस्त किसी भी व्यक्ति को अपनी बीमारी के बारे में प्रबंधनतंत्र को तत्काल सूचना देनी चाहिए।

3.7.3 ओटें

ऐसा कोई व्यक्ति जिसके शरीर का कोई भाग कट गया है या उसे ओट लग गई है उसे मांस यूनिट में कार्य करना बंद कर देना चाहिए और जब तक कि समुचित ढंग से पट्टी आवधि नहीं बंधी है सब तक उसे मांस प्रसंस्करण यूनिट में मांस को तैयार करने, संचालित करने, पैक करने या ढुलाई करने के काम में नहीं लगाना चाहिए। मांस प्रसंस्करण यूनिट में फार्मरत किसी भी व्यक्ति को खुली पट्टी नहीं बांधनी चाहिए जब तक कि वह विशिष्ट जलरोधी कवर से संरक्षित न हो तथा इस प्रकार की हो जो अवानक खुले नहीं। इस प्रबोजन के लिए समुचित प्राथमिक चिकित्सा सुविधाओं का प्रबंध किया जाना चाहिए।

3.7.4 हाथ धोना

मांस संचालन के कार्य में लगे प्रत्येक व्यक्ति को जब वह झूटी पर हो बरस-बार अच्छी तरह से हाथ धोने के घोल से स्वच्छ एवं चालू गरम पानी से हाथ धोने चाहिए। हमेशा कार्य शुरू करने से पूर्व, होचालय जाने के तत्काल बाद, संक्रमित सामग्री को ढूने के पश्चात् तथा जब भी आवश्यक हो हाथों को धोना चाहिए। रोगप्रस्त या संदेह-हास्पद सामग्री के स्पर्श के तुरंत बाद हाथों को धोना तथा विसंक्रमित किया जाना चाहिए। हाथ धोने से संबंधित प्रयोक्तियां सूचना भी लगाई जानी चाहिए।

3.7.5 व्यक्तिगत सफाई

3.7.5.1 मांस प्रसंस्करण यूनिट के मांस उत्पादन स्थल में लगे प्रत्येक व्यक्ति को, झूटी पर रहते समय अत्यधिक व्यक्तिगत सफाई रखनी चाहिए तथा इस प्रकार के कार्य में लगे होने के समय समुचित संरक्षणक पहनावे के सभी वस्त्र यदि फैकने वाले न हों तो उन्हें साफ किया जाना चाहिए तथा कार्य की प्रकृति के अनुकूल उन्हें स्वच्छ हालत में रखना चाहिए।

3.7.5.2 एप्न तथा इसी प्रकार की वस्तुएं कर्ष पर नहीं धोई जानी चाहिए।

3.7.5.3 इस प्रकार की वस्तुएं कार्य स्थल में उपस्करों पर नहीं छोड़नी चाहिए।

3.7.6 व्यक्तिगत व्यवहार

3.7.6.1 मांस प्रसंस्करण यूनिट के किसी भी भाग में जिसका मांस को तैयार करने, संचालन करने, पैकिंग करने या ढुलाई करने के लिए उपयोग किया जाता है, वहां ऐसा

कोई भी आवरण जिससे मांस के संदूषित होने की संभावना हो जैसे खाना, तम्बाकू का प्रयोग, चबाना-थूकना प्रतिबंधित होना चाहिए ।

3.7.7 आगन्तुक

3.7.7.1 मांस संचालन क्षेत्र में आगे वाले प्रत्येक व्यक्ति को स्वच्छ संरक्षात्मक वस्त्र पहनने चाहिए ।

4. कुक्कुट

4.1 जीवित कुक्कुट की अपेक्षाएं

4.1.1 प्रसाधित कुक्कुट स्वस्थ एवं सम्पुष्ट जीवित पक्षियों के बध स्वरूप प्राप्त किए हुए होने चाहिए । इसके लिए प्रयुक्त पक्षियों की वक्षात्मि मांस द्वारा भली भाँति अच्छादित होनी चाहिए । पक्षियों की ग्रांडों में चमक, नासिक छिद्र बहिःस्थाव से मुक्त, कलगी इत्यादि सुवृढ़ एवं चमकीले रंग की, उनके पंख चिकने और चमकदार तथा वे संक्रीय एवं दस्त या अन्य रोगों के लक्षण से मुक्त होने चाहिए ।

4.1.2 भारतीय सानक वधपूर्व और वध के पश्चात् निरीक्षण नियमावली, आईएस.-6559-1972 के अनुसार वधपूर्व तथा वध के पश्चात् कुक्कुटों का निरीक्षण किया जाना चाहिए ।

4.2 प्रसाधित कुक्कुट की अपेक्षाएं

4.2.1 प्रसाधित कुक्कुट अनुज्ञित प्राप्त परिसरों में जीवित पक्षियों के वध के उपरान्त पूर्णतः रक्तविहीन होने चाहिए ।

4.2.2 कुक्कुट को समुचित ढंग से गरम पानी से धोया जाना चाहिए और उसके सभी पंख तथा शरीर के बालों को खुरचकर या झुलसा कर हटा दिया जाना चाहिए । कुक्कुट भली-भाँति ड्रेस्ड, पैर अच्छी तरह धुले हुए एवं गुदा आदि खाली होने चाहिए ।

4.2.3 कॉक्स के आंत, सिर, पैर, तेल ग्रंथियां आदि निकाल देनी चाहिए तथा इसे अच्छी तरह से साफ किया हुआ तथा धूला होना चाहिए । इसके पश्चात् कॉक्स को 4.4 में यथा अपेक्षित समचित तरीके से द्रुतशीतित किया जाना चाहिए ।

4.2.4 कॉक्स में खराब होने या अपवर्णन का कोई चिन्ह नजर नहीं आना चाहिए या भंडारण करने पर नसीलापन महसूस नहीं होना चाहिए ।

4.3 कुक्कुट के प्रकार

प्रसाधित कुक्कुट निम्नलिखित प्रकार के होंगे तथा उन्हें प्रसीतिस या फोजन किया जाएगा ।

- (क) बायलर
- (ख) फायर
- (ग) कॉकरेल
- (घ) रोस्टर

(इ) स्टेंग और पुलट—देशी या अन्य

(च) मुर्ग और मुर्गियां

(छ) स्पेंट मुर्ग या स्पेंट मुर्गियां

4.4 सूक्ष्म जैवकीय अपेक्षाएं

प्रसाधित कुक्कुट के परीक्षण हेतु अथवा परीक्षित नमूने निम्नलिखित अपेक्षाओं को पूरा करें ।

(i) कुल प्लेट काउन्ट—प्रतिग्राम में 10^6 सूक्ष्मजीवी से अधिक नहीं ।

(ii) कॉलीफार्म काउन्ट—प्रतिग्राम में 10^3 से अधिक नहीं ।

(iii) सालमोनेला—10 ग्राम में अनुपस्थित ।

4.5 अन्य अपेक्षाएं

सभी प्रकार के कॉक्सों को द्रुतशीतित किया जाएगा । ताकि द्रुतशीतित कॉक्सों में हड्डी के पास के मांस का सबसे अन्वर के भाग का तापमान 4 डिग्री सेल्सियस से कम हो और कॉक्सों को 10 दिन के भीतर बेचा जाएगा । यदि चिकन का तापमान 2 डिग्री सेल्सियस से कम हो तो इसे 25 दिन में बेचा जाएगा । ड्रेस्ड चिकन के फोजन कॉक्सेज को 18 डिग्री सेल्सियस से नीचे के तापमान में स्टोर किया जाएगा ।

प्रशीतन से पूर्व प्रशीतित स्थिति में स्टोर करने के लिए प्रत्येक प्रसाधित कुक्कुट को पालिथिन धैर्यों में अलग-अलग पैक किया जाएगा । लेकिन विक्रय पालिथिन पैकों में किया जाएगा ।

5. श्रेणी अभिधान

ड्रेस्ड चिकन की विशिष्टताओं तथा गुणवत्ता निर्दिष्ट करने के लिए श्रेणी अभिधान संलग्न अनुसूची 1 के कालम 2 में यथा निर्धारित तथा परिभाषा नियम 2 के उपनियम (4) में यथा उल्लिखित होनी चाहिए ।

6. गुणवत्ता की परिभाषा

श्रेणी अभिधान द्वारा निर्दिष्ट गुणवत्ता परिभाषा शारीरिक गठन, मांस विन्यास, वसाववन, परविहिनता, कांट-छाट, अपवर्णन, फ्रीजर के निशान इत्यादि पर आधारित होगी ।

4.3 (क) से 4.3 (छ) प्रकार के ड्रेस्ड चिकन की तीन श्रेणियां (i, ii, iii) होंगी तथा 4.3 (च) से 4.3 (छ) प्रकार के ड्रेस्ड चिकन के लिए दो श्रेणियां (ii, iii) होंगी तथा प्रत्येक श्रेणी के लिए पूरी की जाने वाली विशिष्टताएं संलग्न अनुसूची-1 के कालम सं. 3 से 12 में दी गई हैं ।

7. श्रेणी अभिधान चिन्ह

7.1 श्रेणी अभिधान चिन्ह में लेबल होगा जिसमें वस्तु का नाम (ड्रेस्ड चिकन) चिल्ड या फोजन सहित प्रकार श्रेणी अभिधान (i या ii या iii) पैकिंग का स्थान, पैकिंग की तिथि, शुद्ध भार, प्राधिकृत पैकर द्वारा विधिवत् रूप से अन्मोदित ड्रेड भार (यदि कोई हो) का नाम और पता उल्लिखित

होगा। साथ ही एक डिक्टेशन होनी चाहिए जिसमें भारत के मानचित्र की प्रतिकृति होगी जिसमें “एगमार्क” शब्द लिखा होगा और उसमें हुए सूर्य का चित्र होगा जिसमें “भारतीय उत्पाद” शब्द लिखे होंगे इनका एक सेट अनुसूची-II में दिया जाता है। अथवा

7.2 एगमार्क प्रतिकृति के डिजाइन में प्राधिकार प्रमाण-पत्र की संख्या, “एगमार्क” शब्द, वस्तु का नाम एवं श्रेणी प्रभिधान होगा और वह अनुसूची-III में लिए गये एक सेट से मिलती हुई होनी चाहिए।

8. पैकिंग की विधि

पैक करने से पूर्ब साफ करने और मूल्कीसल स्तर को हटाने के बाद गिजार्ड, ऊपर की खिल्ली हटाने के बाद हृदय तथा पिस की धैनी हटाने के पश्चात् यद्युत एवं गद की धैनी श्रेणी के पोलीथीन बैग में डालकर साफ किए गए कुम्कट के ऊपर के दिक्षत स्थान में रखा जाना चाहिए। कुम्कट की सज्जा उत्तरके पैरों को पीछे मोड़कर तथा पैरों को पीछे छोड़ने गए अन्तर से उदर छोड़ा। ऐसा स्थान के भीतर की ओर करके की जानी चाहिए। सज्जित कुम्कट को कम से कम 50 मीट्रिकोन मेज के पोलीथीन बैग में पैक किया जाना चाहिए।

9. बिल्डाफिन की विधि

श्रेणी प्रभिधान चिन्ह नियम 7 के अधीन आ निर्धारित द्रुतशीतिल या प्रक्रीति कुम्कट की पैकिंग के लिए उपयुक्त बोर्ड श्रेणी के पोलीथीन बैगों पर मुद्रित किया जाना चाहिए। प्राधिकृत पैकर, सक्षम प्राधिकारी के अधिक्रम सिद्धित अनुमोदन के पश्चात् पैकेज पर अपना प्राइवेट ट्रेड मार्क चिन्हित करेगा, परन्तु प्राइवेट ट्रेड मार्क इन नियमों के अनुसार पैकेज पर लगाए गए श्रेणी प्रभिधान चिन्ह द्वारा निर्दिष्ट “प्रतिनिधि कुम्कट” की गणकता से अन्तिम गुणवत्ता प्रस्तुत न करें।

10. नमूना लेना

इन नियमों के प्रति समनुरूपता को परीक्षण करने हेतु ब्रूल्ड बिल्ड के प्रतिनिधि नमूने तीव्र बताई गई विधि से लिए जाएं।

10.1 नमूना लेने की सामग्री अपेक्षाएं

10.1.1 नमूना प्राधिकृत पैकर या उसके प्रतिनिधि की उपस्थिति में किसी राजपत्रित प्रधिकारी जिसका दर्जा विपणन एवं निरीक्षण निवेशात्मक के विपणन-प्रधिकारी के पद से कम न हो, द्वारा लिया जाएगा।

10.1.2 नमूनों को (-1) डिजी लेसिलियस से 2 द्वितीय लेसिलियस “तापमान” में रखा जाएगा।

10.2 नमूना लेने का पैमाना

10.2.1 किसी भी माल में एक प्रकार तथा एक ब्रेड के सभी पैकेजों को एक साथ रखा जाएगा ताकि उसका देर बनाया जा सके।

10.2.2 देर से चुने जाने वाले पैकेजों की संख्या देर के आकार पर निर्भर करेगी तब निम्नलिखित होगी —

देर में पैकेजों की संख्या

चुने जाने वाले पैकेजों की संख्या

एन(1)

एन(2)

65 तक	3
66 से 110 तक	4
111 से 180 तक	5
181 से 300 तक	6
301 से 500 तक	7

10.2.3 पैकेजों का चयन विधि द्वारा किया जाएगा। चयन रेडम विधि द्वारा ही हो, यह सुनिश्चित करने के लिए रेडम संख्या की तालिका का अपेक्षा किया जाएगा। अदि उसके तालिका उत्तरव्य न हो सो निम्न प्रक्रिया को अपनाया जाएगा।

लॉट में किसी भी पैकेज से प्रारंभ करके अवस्थित तरीके में आर तक छाने 1, 2, 3 इत्य-प्रकार चिनाया है। आर-एन (N)/एन (N)-के भूल्क के आंतरिक भाग के अवश्य हीता है। एन (N) से अभिन्नता : देर में पैकेजों की संख्या एन (N) से अभिन्नता : चयन किए जाने वाले पैकेजों की संख्या (10.2.2 देखिए) उक्त विधि से विनाय जाने वाले प्रत्येक रेडम-पैकेज-संबंध तक लिया जाएगा जब तक कि परीक्षण के लिए नमूनों का सेट बनाने के लिए देर से पैकेज नहीं प्राप्त हो जाते हैं।

11. एगमार्क श्रेणीकरण प्रभार

सामनीय निरीक्षण (100 किमी. के भीतर) के लिए 250 रुपए और बाह्य निरीक्षण के लिए 500 रुपए के अधीन रहते हुए प्रति 10 किलोग्राम प्रताधित कुम्कट के लिए 2 रुपए की दर होगी।

अनुसूची-१

प्रसाधित कुकुट (इत्यन्ति वा प्रसीदित) के श्रेणी, अधिकार और गुणवत्ता की परिचाप्र

गुणवत्ता की परिचाप्र

क्र.सं.	अधिकार	गठन	मास का संवितरण	वसा आच्छादन	पिन फोर्म
1	2	3	4	5	6
1.	श्रेणी-I	सामान्य वकासिष्ट बोडी लक्षी हुई। पीठ सामान्य (सिवाय बोडे से होने के) पैर और पंख जामान्य	अच्छी तरह से संवितरित लम्बे गहने और लुकावदार वक्ष	भारी पंखों एवं वक्ष के बीच उसके प्रभार, वर्न एवं भाग के अनुसार वसा द्वारा आच्छादित तरह से आच्छादित	रोग और रोगरहित तथा रोग मुक्त

दृश्य वास	अपवर्गन	अस्थि संधियों का अलगाव	टूटी, अस्थियाँ, अप्राप्त भाग	सीतकरण की जामियाँ	
7	8	9	10	11	12

किनारे की ओर बोडा तथा छटा अस्था। वक्ष और पैर प्रा. के, ०.५ किग्रा. से ऊपर घर बिल्कुल नहीं, अन्यत्र ०.५ कि. प्रा., ०.५ कि. प्रा. से २.५ किग्रा. तक तथा २.५ किग्रा. से ऊपर कमपार के संदर्भ में कमपार: १/४ इंच, १/२ इंच से १ इंच तक तथा २ इंच तक होना चाहिये।	वक्ष और पैरों पर ०.५ किग्रा. से ऊपर तथा २.५ किग्रा. से ऊपर अस्थियों का अलगाव	टूटी, अस्थियाँ, अप्राप्त भाग	सीतकरण की जामियाँ	पंख छोर और पूँछ	पीठ और जंबा के ऊपर हल्की जलियाँ-२, ३ कि. प्रा. या इसके कम के कुकुट पर १/८ इंच के कुकुटों के बोडे होने तथा अन्यत्र २.५ किग्रा. से अधिक वक्ष के कुकुट के ऊपर १/४ इंच के बब्ले होंगे। कहीं-कहीं पर छोटी-छोटी परत के रूप में साफ या गुलाबी बर्फ के बब्ले होंगे।
--	--	------------------------------	-------------------	-----------------	---

1	2	3	4	5	
2.	श्रेणी-II	ओहत दर्ज की विहृति वक्षारिष्ट का सामान्य से टेढ़ा लुमावदार, वास्तव्यतः संवितरित भास	प्रकार, वर्ग तथा भाग के अनुसार वक्ष तथा वक्ष वाक्ष होना। पीठ बोडी वक्ष, और पैर तथा पंख बोडे से विहृत	वक्ष तथा पैरों पर पर्याप्त वसा हो ताकि त्वचा के द्वारा मांस के अलग आभास से बचाव	

6	7	8
कुकुट इंचर उम्बर रोग एवं रोगरहित रोगमुक्त	सामान्य रूप से मांस द्वारा आच्छायित वक्ष तथा वैसों वर ०.५ किग्रा., ०.५ किग्रा. से २.५ किग्रा. और २.५ किग्रा. से ऊपर कमपार: १/२ इंच, डेढ़ इंच तथा २ इंच हो। अन्यत्र ०.५ किग्रा. तथा ०.५ किग्रा. से २.५ किग्रा. वक्ष और २.५ किग्रा. से ऊपर कमपार: डेढ़ इंच, ३ इंच और ४ इंच होना चाहिये।	वक्ष वक्षांपैरों पर ०.५ किग्रा., ०.५ किग्रा. से ऊपर, २.५ किग्रा. से अधिक में १ इंच २ इंच श्रोड़-झाई, इंच तक अन्यत्र ०.५ किग्रा. तथा ०.५ किग्रा. से २.५ किग्रा. से अधिक कमपार: २ इंच, ३ इंच और ४ इंच होना चाहिये।

9

10

11

12

श्री अस्थि संधियों का अलग अलग होना और टूटी हड्डियों का न होना

एक संधि का अलग होना

पंख छोर एवं पंख संधियों तथा पूँछ का न होना

सामान्य रूप से 1/2 हंच के व्यास से अनधिक सूखा भाग। सामान्यतया घमक का अभाव साक गुलाबी परत अथवा गर्फ के रंगीन धब्बे जैसे।

1 2

3

4

5

3. श्रेणी-III

बहुत अधिक ढेढ़ी घुमावदार असामान्य व्यक्तास्थि। पीठ बहुत अधिक सुकी हुई पैर और पंख विकृत आकार के।

बहुत कम मांस वाला

ढांचे के सभी भागों के ऊपर वसा आँफादन न होना।

6

7

8

झबर-उधर रोम और रोबरहित और रोममुक्त

कोई सीमा नहीं

कोई सीमा नहीं

9

10

11

12

कोई सीमा नहीं

कोई सीमा नहीं

पंख छोर पूँछ का न होना

बहुत अधिक धब्बे और बड़ा सूखा भाग

अनुसूची-II

(नियम 7 देखिए)

लेबल का डिजाइन

क्र. सं. _____

- (क) प्रकार-आपलर/फायर/काकरल/रोस्टर/स्टेम या पुलेट/मुर्गा या मुर्गियां/स्लेन्ट मुर्गा/मुर्गियां।
- (ख) श्रेणी I, II, III
- (ग) शुद्ध भार
- (घ) कुप्रभार
- (ङ) पैकिंग की तारीख
- (ङ) पैकिंग का स्थान
- (ङ) निरीक्षण की तारीख
- (ज) खुदरा कीमत

- (क) प्राधिकार प्रभाण-पत्र की संख्या——
 (ग) मांस प्रसंस्करण यूनिट का नाम और पता——

निरीक्षणकर्ता प्रधिकारी के हस्ताक्षर

भारत का मानचित्र



अनुसूची-III

(नियम 7 देखिए)

श्रेणी अधिधान चिन्ह

एगमार्क प्रतिकृति का डिजाइन



- (क) प्रकार—बायलर/फायर/कॉकरल/रोस्टर/स्टेंग या पुलेट/मुर्गा या मुर्गियां/स्पेन्ट मुर्गा/मुर्गियां।
 (ख) श्रेणी I, II, III
 (ग) मुद्र भार——
 (घ) कुल भार——
 (ङ) पैकिंग की तारीख——
 (ज) खुदरा कीमत——
 (छ) प्रतिकृति संख्या——
 (ज) मांस प्रसंस्करण यूनिट का नाम और पता——

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 11th May, 2001

G.S.R. 267.—The following draft of the Dressed Chicken (chilled or frozen) Grading and Marking Rules, 2001, which the Central Government proposes to make, in exercise of the powers conferred by Section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937), is hereby published for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft rules will be taken into consideration on or after the expiry of a period of 45 days from the date on which the copies of this notification are made available to the general public.

Any objections or suggestions to the said draft rules may be received from any person before the expiry of the period so specified, will be considered by the Central Government.

Draft Rules

1. Short title, commencement and application.—(1) These rules may be called the Dressed Chicken (chilled or frozen) Grading and Marking Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their final publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these rules, unless the context otherwise requires :

(1) "Agricultural Marketing Adviser" means the Agricultural Marketing Adviser to the Government of India;

(2) "Authorised Packer" means a person or body of persons who has been granted/issued a certificate of authorisation as prescribed under rule 3 of the General Grading and Marking Rules, 1988 to grade and mark dressed chicken in accordance with the grade standards and procedure under these rules;

(3) "Competent Authority" means Agricultural Marketing Adviser to the Government of India or his nominee;

(4) "Dressed Chicken" means and includes :

(i) "Broiler" is a young meat-type chicken of less than eight weeks of age belonging to either sex i.e. tender-meated with soft, pliable, smooth texture and flexible breast bone cartilage;

(ii) "Cock or hen" is a mature chicken of more than 10 months of age but less than 18 months of age with coarse skin, toughened and darkened flesh and hardened breast bone tip;

(iii) "Cockerel" is a small young meat type of male chicken of less than 5 months of age other than broilers but tender-meated with soft, pliable, smooth texture and flexible breast bone cartilage;

(iv) "Fryer" is a young meat-type chicken of less than 12 weeks of age belonging to either sex i.e. tender-meated with soft, pliable, smooth textured and flexible breast bone cartilage;

(v) "Roaster" is a young broiler chicken (usually 12 weeks to 5 months of age) of either sex, that is, tender-meated with soft, pliable, smooth-textured skin and breast bone cartilage that may be somewhat less flexible than that of a broiler or fryer;

(vi) "Spent cock or spent hen" is a chicken of desi (country) or others which has passed most of the productive stage, more than 18 months of age, and having other characteristics of cock or hen and weighing more than 1,500 grams of live weight; and

(vii) "Stag or Pullet" is a chicken of less than 10 months of age with coarse skin, of either sex, somewhat toughened and darkened flesh and considerable hardening of the breast bone cartilage.

(5) "Schedule" means a schedule appended to these rules.

3. Sanitary and Hygienic Conditions.—Sanitary and hygienic conditions to be maintained in the meat processing unit.

3.1 Location:

3.1.1. Meat processing unit should be located in areas not subjected to regular and frequent flooding and free from objectionable odours, smoke, dust and other contaminants;

3.1.2. Meat processing unit should be approved and registered by the local authority.

3.2. Roadways and Areas used by Wheeled Traffic:

3.2.1. Such roadways and areas serving the meat, processing unit which are within its boundaries or in its immediate vicinity should have a hard paved surface suitable for wheeled traffic. There should be adequate drainage and provision for cleaning;

3.2.2. Where appropriate meat processing unit should be so designed that access can be controlled.

3.3. Buildings and Facilities:

3.3.1. Meat processing unit should provide adequate working space for the satisfactory performance of all operations.

3.3.2. The construction should be sound and ensure adequate ventilation, good natural or artificial lighting and easy cleaning;

3.3.3. The meat processing unit should be laid out and equipped so as to facilitate proper supervision of meat hygiene including performance of inspection and control;

3.3.4. The meat processing unit should be of such construction as to protect against the entrance and

harbouring of insects, birds, rodents or other vermin, as well as the entry of environmental contaminants such as smoke, dust etc.;

3.3.5. Buildings and facilities should be designed to provide separation by partition, location or other effective means, between those operations which may cause cross-contamination;

3.3.6. Meat processing unit should be laid out and equipped so as to ensure, that edible meat also does not come into contact with floors, walls or other fixed structures, except those which are specifically designed for contact with meat;

3.3.7. The construction and lay out of any chilling room, freezing room, freezer store or freezer should satisfy the requirements of these rules;

3.3.8. In meat handling areas:

- Floors should be of waterproof, non-absorbent, washable, non-slippery and nontoxic materials, without crevices and should be easy to clean and disinfect. Where appropriate, floors should slope sufficiently for liquids to drain to trapped outlets;
- Walls should be of waterproof, nonabsorbent, washable and nontoxic materials and should be light coloured. Upto a height of atleast 1.5 metres, they should be smooth and without crevices, and should be easy to clean and disinfect. Where appropriate, angles between walls and floors and between walls and ceilings should be sealed and covered to facilitate cleaning;
- Ceilings should be so designed, constructed and finished as to prevent and accumulation of dirt and minimize condensation, mould development and flaking and should be easy to clean;
- Windows and other openings should be so constructed as to avoid accumulation of dirt and those which open should be fitted with insect screen. Screens should be easily movable for cleaning and kept in good repair. Internal window sills, if present, should be sloped to prevent use as shelves;
- Doors should have smooth, nonabsorbent surfaces and where appropriate, be self-closing and close fitting; and
- Stairs, lift cages and auxiliary structures such as platforms, ladders, chutes, should be so situated and constructed as not to cause contamination to meat. They should be capable of being effectively cleaned. Chutes should be constructed with inspection and cleaning hatches;

3.3.9. The use of construction materials which cannot be adequately cleaned and disinfected such as wood, should be avoided unless its use would clearly not be a source of contamination, and

3.3.10. Office accommodation should be provided for the use of the inspection service.

3.4. Sanitary Facilities:

3.4.1. Water Supply:

3.4.1.1. An ample supply of potable water under adequate pressure should be available with adequate facilities for its storage, where necessary for distribution; and with adequate protection against contamination;

3.4.1.2. An adequate supply of hot potable water should be available at all times during working hours;

Note.—This provision is intended to cover water for both cleaning purposes and the destruction of microorganisms (especially those pathogenic to man) on knives, utensils etc., coming into direct contact with meat. For cleaning purposes the temperature of the water should be 65 degree celsius. The hot water for disinfection purposes should be at 82 degree Celsius and dispensed in such a way (e.g. in specially designed boxes near the working area) that blades of knives etc., can be submerged in the water for an adequate contact time (no less than two minutes). Often this water supply is separate from other hot water supplies used for cleaning, hand-washing etc. But if there is only one hot water supply the term "adequate" should mean that even at times where large amounts of hot water is used (e.g. during cleaning operations) the water supply from any tap in the establishment should not be decreased;

3.4.1.3. Ice should be made from potable water and should be manufactured, handled and stored so as to protect it from contamination; and

3.4.1.4. Steam used in contact directly with meat should be produced from potable water and contain no substances which may be hazardous to health or may contaminate the food.

3.4.2. Effluent and Waste Disposal.—Meat processing unit should have an efficient effluent and waste disposal system. All effluent lines (including sewer systems) should be large enough to carry peak loads and should be constructed in such a manner as to avoid contamination of potable water supplies. Biological oxygen demand level shall be less than 1500, and for that an effluent treatment plant, if necessary may be installed.

3.4.3. Facilities for Storage of Waste and Inedible Material.—Facilities should be provided for the storage of waste and inedible material prior to removal from the establishment. These facilities should be designed to prevent access to waste or inedible material by pest and to avoid contamination of food, potable water and equipment or building on the premises.

3.4.4. Changing Facilities and Toilets.—Adequate, suitable and conveniently located changing facilities and toilets should be provided in all establishments. Toilets should be so designed as to ensure hygienic removal of waste matter. These areas each should be well lit and ventilated and should not open directly on to food handling areas. Hand washing facilities with warm or hot and cold

water, a suitable hand-cleaning operation, and with suitable hygienic means of drying hands should be provided adjacent to toilets and in such a position that the employee must pass them when returning to the processing area. Where hot and cold water are available mixing taps should be provided. Where paper towels are used, a sufficient number of dispensers and receptacles should be provided near to each washing facility. Taps of non-hand operable type are preferable. Notices should be posted directing personnel to wash their hands after using the toilets.

3.4.5. Hand Washing Facilities in Processing Areas:

3.4.5.1. Adequate and conveniently located facilities for hand washing and drying should be provided wherever the process demands. Where appropriate, facilities for hand disinfection should be provided. Hand washing facilities should be equipped as under 3.4.4. The facilities should be furnished with properly trapped waste pipes leading to drains.

3.4.5.2. All rooms used for deboning, preparing, packing or other handling of meat should be equipped with adequate facilities for cleaning and disinfecting implements, conveniently located for the use of personnel during operations. These facilities are for use exclusively in the cleaning and disinfection of knives, steels, cleavers, saws and other implements.

3.4.5.3. All facilities for cleaning and disinfecting implements should be of such nature and sizes as to permit proper cleaning and disinfection of implements. These facilities should be constructed of corrosion-resistant materials and should be capable of being easily cleaned.

3.4.5.4. All facilities for cleaning and disinfecting of implements should be fitted with suitable means of supplying hot water in sufficient quantity at all times while meat is being handled in that part of the Meat Processing Unit.

3.4.6. Lighting.—Adequate natural or artificial lighting should be provided throughout the meat processing unit. Where appropriate, the lighting should not alter colours and the intensity should not be less than

540 Lux (50 foot candles) at all inspection points.

220 Lux (20 foot candles) in work rooms.

110 Lux (10 foot candles) in other areas.

Light bulbs and fixtures suspended over meat in any stage of production should be of a safety type and protected to prevent contamination of meat in case of breakage.

3.4.7. Ventilation.—Adequate ventilation should be provided to prevent excessive heat, steam condensation and dust to remove contaminated air. The direction of the air flow should never be from a dirty area to clear area. Ventilation openings should be provided with an insect screen or other protective enclosure of non-corrodible material. Screens should be easily removable for cleaning.

3.5. Equipment and Utensils :

3.5.1. Materials.—All equipment, implements and utensils used in establishments which come into contact with exposed meat and meat products present a smooth impervious surface and be resistant to corrosion and should be made of material which is nontoxic, does not transmit odour or taste, is free from pits and crevices, is non-absorbent and capable of withstanding repeated exposure to normal cleaning and disinfection. Such equipment should be so constructed that they may be easily cleaned.

3.5.2. Sanitary Design, Construction and Installation :

3.5.2.1. All equipments and utensils should be so designed and constructed as to prevent hygienic hazards and permits easy and thorough cleaning and disinfection and where practicable be visible for inspection. Stationary equipment should be installed in such a manner as to permit easy access and thorough cleaning.

3.5.2.2. Containers for inedible material and waste should be leak proof, constructed of non-corrosive metal or other suitable impervious material which should be easy to clean or disposable and where appropriate, able to be closed securely ; and

3.5.2.3. All refrigerated spaces should be equipped with temperature measurement or recording devices.

3.5.3. Equipment Identification.—Equipment and utensils used for inedible material or waste should be so identified and should not be used for edible products.

3.6. Meat processing unit : Hygiene Requirements:

3.6.1. Maintenance.—The buildings, rooms, equipment and all other physical facilities of the meat processing unit, including drains, should be maintained in good repair and in orderly condition. Except for rooms where meat processing or cleaning operations are performed they should be free from steam, vapour and surplus water.

3.6.2. Cleaning and Disinfection.—Cleaning and disinfection should meet the following requirements :

(i) Amenities provided for the use of employee and the inspection service including changing facilities, toilets and the inspection office space should be kept clean at all times.

(ii) If rooms, intended and most of the time used for the handling, preparation, processing, packaging or storage of meat, are used for any other food preparation purposes then cleaning and disinfection are necessary immediately before and after such use.

(iii) The temperature in rooms for boning out and trimming should be controlled and held suitably low, unless cleaning practice of equipment and utensils are carried out at least every four hours ;

(iv) To prevent contamination of meat, all equipments, implements, tables, utensils including knives, cleaves, knife pouches, saws,

mechanical instruments and containers should be cleaned at frequent intervals during the day and immediately cleaned and disinfected whenever they come into contact with diseased material, infective material or otherwise become contaminated. They shall also be cleaned and disinfected at the conclusion of each working day.

- (v) If any skip or trolley or any container used in a department where edible material is handled enters an area where inedible material is handled it should be cleaned and disinfected immediately before reentering the edible department.
- (vi) Immediately after the cessation of work for the day or at such other times as may be required, the floors and walls should be cleaned to remove contamination. Floor drains should be kept in good condition and repair with strainers in place; and
- (vii) Roadways and yards in the immediate vicinity of and serving the meat processing unit should be kept clean.

3.6.3. Hygiene Control Programme.—It is desirable that each meat processing unit in its own interest designates a single individual whose duties are diverted from production, to be held responsible for the cleanliness of the meat processing unit. His staff should be a permanent part of the organisation or employed by the organisation and should be well trained in the use of special cleaning tools, methods of dismantling the equipment for cleaning and in the significance of contamination and the hazards involved. A permanent cleaning and disinfection schedule should be drawn up to ensure that all parts of the meat processing unit are cleaned appropriately and that critical areas, equipment and material are designed for cleaning and/or disinfection daily or more frequently if required.

3.6.4. Storage and Disposal of Waste.—Waste material should be handled in such a manner so as to exclude contamination of food or potable water. Precautions should be taken to prevent access to waste by pest. Waste should be removed from the meat handling and other working areas at intervals and at least daily. Immediately after disposal of the waste, receptacles used for storage and any equipment which has come into contact with the waste should be cleaned and disinfected. At least daily the waste storage area should also be cleaned and disinfected.

3.6.5. Exclusion of Domestic Animals.—No animals are allowed to enter meat processing unit.

3.6.6. Pest Control

3.6.6.1 There should be an effective and continuous programme for the control of insects, birds, rodents or other vermin. Meat processing unit and surrounding areas should be regularly examined for evidence of infestation.

3.6.6.2 Should pests gain entrance to the meat processing unit or surrounding areas, eradication measures should be instituted. Control measures involving treatment with physical or chemical or biological

agents should only be undertaken by or under direct supervision of personnel who have a thorough understanding of the potential hazards to health resulting from the use of these agents, including those which may arise from residues retained in the product. Such measures should be carried out in accordance with the recommendation of the official agency having jurisdiction and with the full knowledge of the inspector, and

3.6.6.3 Pesticides should only be employed if other precautionary methods cannot be used effectively. Only pesticides approved for use in the meat processing unit by competent authority should be used and the greatest care should be exercised to prevent any contamination of the meat equipment or utensils. Before pesticides are applied all meat should be removed from the room and all equipment and utensils should be thoroughly washed prior to being used again.

3.6.7 Handling and Storage of Hazardous substances.—Pesticides or other substance which may represent a hazard should be labelled with a warning about their toxicity and use. Except as required for purpose of hygiene such substance which may contaminate meat packing material and ingredients should be handled and stored in a part of the meat processing unit which is not used for preparation, processing, handling, packing or storage of meat. They should be handled and dispensed only by authorised and properly trained personnel. Extreme care should be taken to avoid contamination of meat. However, materials employed in the construction and maintenance of an establishment may be used at any time with the approval of an inspector.

3.6.8 Personal Effects and Clothing :—Personal effects and clothing should not be deposited in meat handling areas.

3.6.9 Maintenance Tools : Cleaning and maintenance tools and products should not be stored in meat handling area.

3.7 PERSONNEL HYGIENE AND HEALTH REQUIREMENTS:

3.7.1 Medical examination: Persons who come into contact with meat in the course of their work should have a medical examination prior to their employment. Medical examination of a meat handler shall be carried out at other times and when clinically or epidemiologically indicated at least once in 12 months.

3.7.2 Communicable Diseases: The management should take care to ensure that no person, while known or suspected to be suffering from, or to be a carrier of a disease likely to be transmitted through meat or while afflicted with infected wounds, skin infections, sores or with diarrhoea, is permitted to work in any area in any capacity in which there is any likelihood of such a person directly or indirectly contaminating meat with pathogenic microorganisms. An person so affected should immediately report to the management that he is ill.

3.7.3 Injuries: Any person who is cut or injured should discontinue working with meat and until he is suitably bandaged should not be engaged in any meat processing unit in the preparation, handling, packing or transportation of meat. No person working in any meat processing unit should wear exposed bandage unless the bandage is completely protected by a water proof covering which is conspicuous in colour and is of such a nature that it cannot become accidentally detached. Adequate first aid facilities should be provided for this purpose.

3.7.4 Washing of Hands: Every person engaged in a meat handling area should wash his hands frequently and thoroughly with a suitable hand cleaning preparation under running potable water while on duty. Hands should always be washed before commencing work, immediately after using the toilets, after handling contaminated material and whenever else necessary. After handling diseased or suspect materials hands should be washed and disinfected immediately. Notices requiring hand-washing should be displayed.

3.7.5 Personnel Cleanliness :

3.7.5.1 Every person engaged in an area in meat processing unit where meat is handled should maintain a higher degree of personnel cleanliness while on duty, and should at all times while so engaged wear suitable protective clothing including head covering and foot wear, all of which should be washed unless designed to be disposed off and which should be maintained in a clean condition consistent with the nature of the work in which the person is engaged.

3.7.5.2 Aprons and similar items should not be washed on the floor; and

3.7.5.3 Such items should not be left on equipment in the working area.

3.7.6 Personal Behaviour: Any behaviour which can potentially contaminate the meat such as eating, use of tobacco, chewing, spitting, should be prohibited in any part of meat processing unit used for the preparation, handling, packaging or transportation of meat.

3.7.7 Visitors: Every person who visits an area in any meat processing unit where meat is handled should wear clean protective clothing.

4. Chicken :

4.1 Requirement of live chicken :

4.1.1 The material shall be the carcass derived from the live chicken which shall be healthy and well nourished. The birds tendered shall have their breastbones well-covered with flesh. The eyes of the birds shall be bright, nostrils free from discharge, combs and wattles firm and bright in colour, feathers glossy, the movements active and showing no evidence of diarrhoea or any other disease.

4.1.2 The poultry shall be subjected to ante-mortem and post-mortem inspection in accordance with the Indian Standard Code of practice for ante-mortem and post-mortem inspection of poultry—IS : 6559—1972.

4.2 Requirements for Dressed Chicken :

4.2.1 Dressed Chicken shall be the properly bled and dressed carcass of live chicken slaughtered in licensed premises.

4.2.2 The chicken shall be suitably scalded and all pinfeathers and body hairs removed picking or singeing. The chicken shall be well-dressed, feet shall be well-cleaned and vents shall be emptied.

4.2.3 The carcass shall be eviscerated : head, feet and oil glands removed; and shall be properly cleaned and washed. The carcass shall then be suitably chilled as required in 4.4., and.

4.2.4 The carcass shall not show any evidence of deterioration discolouration or any slimy appearance on storage.

4.3 Dressed Chicken Types: The Dressed Chicken shall be of the following types and they may be chilled or frozen :

- (a) Broiler
- (b) Fryer
- (c) Cockerel
- (d) Roaster
- (e) Stag or Pullet—Desi or others
- (f) Cock or hen; and
- (g) Spent Cock or spent hen

4.4 Microbiological Requirements :

4.4.1 The sample of dressed chicken drawn and tested shall fulfil the following requirements.

- (i) Total Plate count—Not exceeding 10^5 microorganisms per gram;
- (ii) Coliform count—Not exceeding 10^3 per gram, and
- (iii) Salmonella—Absent in 10 grams.

4.4.2 Other requirements : All types of carcasses shall be chilled so that the temperature of the deepest portion of the flesh near the bone in chilled carcass shall be less than 4 degree Celsius and the carcasses shall be sold within 10 days. If the temperature of the chicken is less than (-)2 degree celsius, it shall be sold in 25 days. Frozen carcasses of dressed chicken shall be stored at temperatures below —18 degree celsius. The dressed chicken shall be packed in individual polyethylene packs when stored in frozen condition prior to freezing, but marketed in polyethylene packs.

5. Grade Designation : The grade designation to indicate the characteristics and quality of dressed chicken as set out in column 2 of the Schedule-I appended and for definition as mentioned in sub-para (4) of rule-2.

6. Definition of Quality : The definition of quality indicated by grade designation shall be based on physical conformation, fleshing, fat covering, defeathering, cuts and tears, discolouration, freezer burn etc. There shall be three grade (I, II and III) for dressed chicken of types 4.3. (a) to 4.3. (c) and two grades (II and III) for the dressed chicken of the types 4.3. (f) and 4.3. (g) and the characteristics to be fulfilled for each grade are given in column 3 to 12 of the Schedule-I appended.

7. Grade designation mark :

7.1 The grade designation mark shall consist of a label specifying name of the commodity—dressed chicken, i.e., chilled or frozen, types grade designation—I or II or III, place of packing, date of packing, net weight, retail price and name and address with trade mark (if any of the authorized packer, duly approved by Competent Authority. Further, there should be a design consisting of outline map of India with a word 'AGMARK' and figure of the rising sun with words "Produce of India" and resembling as the one, set out in Schedule-II.

7.2 Agmark replica consisting of a design incorporating the number of certificate of authorization, the word "AGMARK", name of the commodity, grade designation and resembling as the one-set in Schedule-III.

8. Method of Packing : Before packing the gizzard rid of the internal contents and mucosal layer, the heart after removal of pericardium, the liver without gall bladder and the neck should be placed into the abdominal cavity of the carcass enclosed in a food grade, polyethylene bag. The carcass may be dressed by folding back the wings and introducing the legs through the abdominal opening out through the vent opening. Dressed chicken shall be packed in the polyethylene bags (at least 50 microns) and shall be immersed into vats containing water to expel the content of air between the carcass and the bag and heat sealed or vacuum packed.

9. Method of Marking : The grade designation mark should be printed on food grade polyethylene bags suitable for packing chilled or frozen dressed chicken as prescribed under rule 7. The authorized packer may after obtaining the prior written approval of the Competent Authority, mark his private trade mark on a package, provided that the private trade mark does not represent a quality of dressed chicken different from that indicated by the grade designation mark affixed to the package in accordance with these rules.

10. Sampling : Representative samples of the dressed chicken for testing conformity with these rules shall be drawn according to the method described below :

10.1 General requirements of Samplings :

10.1.1 Sampling shall be done by a Gazetted Officer not below the rank of Marketing Officer of the Directorate of Marketing and Inspection in the presence of authorized packer or his representative.

10.1.2 Samples shall be stored at a temperature ranging from 1 degree Celsius to 2 degree Celsius.

10.2 Scale of Sampling :

10.2.1 In any consignment, all the packages of the same type and the same grade shall be grouped together to constitute a lot.

10.2.2 The number of packages to be selected from the lot shall depend on the size of the lot and shall be as given below :

No. of Packages In the lot (N)	No. of Packages to be selected(n)
Upto 65	3
66 to 110	4
111 to 180	5
181 to 300	6
301 to 500	700

10.2.3 The packages shall be selected at random. In order to ensure the randomness of selection, a random table shall be used. In case such table is not available, the following procedure may be adopted.

Starting from any package in the lot, count them as 1, 2, 3 etc. upto 'r' in a systematic manner, where 'r' is equal to the integral part of the value of N/n 'N' being the total number of packages in the lot and 'n' the number of packages to be chosen (see 10.2.2). Every 'r'th package thus counted shall be picked up until the requisite number of packages is obtained from the lot to constitute samples for the test.

11. Agmark Grading Charges.—A fee at the rate of Rs. 2 per 10 kilograms of dressed chicken subject to a minimum of Rs. 250 for local inspection (within 100 kms.) and Rs. 500 for outside inspection.

SCHEDULE-I

Grade Designations and Definitions of Quality of Dressed Chicken (chilled or frozen)

		Definition of quality				
Sl. No.	Grade Designation	Confirmation	Fleshing	Fat Covering	Pin feathers	Exposed Flesh
1	2	3	4	5	6	7
1.	Grade-I	Normal Breast bone slight curve or dent. Back normal (except slight curve). Legs and wings normal.	Well fleshed, moderately long deep and rounded breast.	Well covered especially between heavy feather tracts on breast and considering kind, class and part.	Non-protruding pins and hair free. Protruding pins free.	Slight trim on edge Breast and legs none. Elsewhere upto 0.5 kg., above 0.5 kg. to 2.5 kg. and above 2.5 kg., 1", 1-1/2" 2" respectively.
Discolouration		Disjoined bones	Broken bones	Missing parts	Freezing Defects	
8		9	10	11	12	
On breast and legs upto 0.5 kg., above 0.5 kg. to 2.5 kg. and above 2.5 kg., 1" and 1-1/2" respectively. Elsewhere upto 0.5 kg., above 0.5 kg. to 2.5 kg. and above 2.5 kg. 1", 2" and 2-1/2" respectively.		1	None	Wing tips and tail.	Slight darkening over the back and drumsticks. Few small 1/8" pockmarks for poultry weighing 2.5 kg. or less and 1/4" pockmarks for poultry weighing more than 2.5 kg. Occasional small area showing layer of clear or pinkish ice.	
1	2	3	4	5	6	7
2.	Grade-II	Moderate deformities. Breastbone moderately dented, curved or crooked. Back moderately	Moderately fleshed, considering kind, class and part.	Sufficient fat on breast and legs to prevent distinct appearance of flesh through the skin.	Non-protruding pins, and hair few scattered. Protruding pins free.	Moderate amount of flesh normally covered. On breast and legs upto 0.5 kg., 0.5 kg to 2.5 kg. and above 2.5 kg. 1/2",

3

7

crooked. Legs
and wings
moderately
misshapen.

1-1/2" and 2" res-
pectively. Else-
where upto 0.5 kg.,
above 0.5 kg. to
2.5 kg. and above
2.5 kg., 1-1/2", 3"
and 4" respectively.

8

9

10

11

12

On breast and legs upto 0.5 kg., above 0.5 kg. to 2.5 kg., and above 2.5 kg., 1", 2" and 2-1/2" respectively. Elsewhere upto 0.5 kg., and above 0.5 kg. to 2.5 kg. and above 2.5 kg., 2", 3" and 4" respectively.

2 disjointed and no broken

1 disjointed and 1 non-protruding

Wings tips, 2nd wing joint and tail.

Moderate dried areas not in excess of 1/2" in diameter. May lack brightness. Moderate areas showing layer of clear, pinkish or coloured ice.

1 2

3

4

5

6

7

3. Grade-III

Abnormal.
Breastbone
seriously curved
or crooked.
Back seriously
crooked. Legs
and wings mis-
shapen.

Poorly fleshed.

Lacking in fat
covering over
all parts of
carcass.

Nonprotruding
pins, and hair
scattering.
Protruding
pins free.

No limit.

8

9

10

11

12

No limit

No limit

No limit

Wing tips,
wings and tail.

Numerous pockmarks
and large dried areas.

SCHEDULE-II

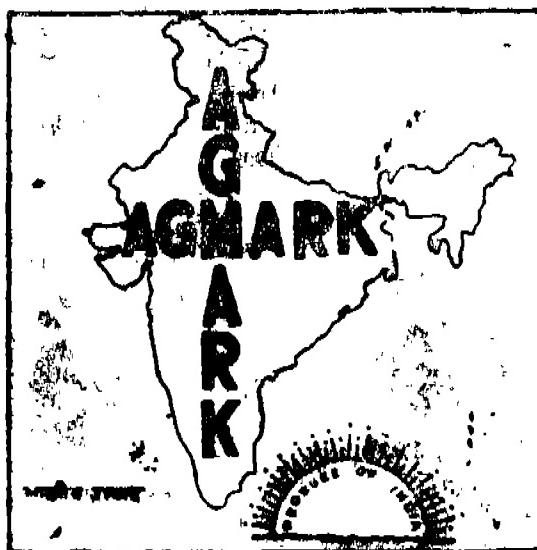
(See Rule 7)

Design of label

Serial No.

- (a) Type Broiler/fryer/Cockerel/Roaster/Stag or Pullet/
Cock or Hen/Spent Cock/Hen
- (b) Grade-I/II/III
- (c) Net Weight
- (d) Gross Weight
- (e) Date of packing
- (f) Place of packing
- (g) Date of inspection
- (h) Retail price
- (i) C.A. No.
- (j) Name and address of
meat processing unit.

Signature of the Inspecting Officer

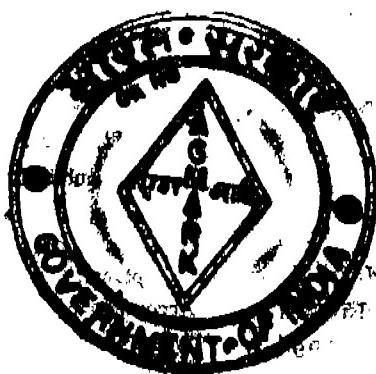


SCHEDULE-III

(See Rule 7)

Grade designation Mark

Design of the Agmark Replica



- (a) Type Broiler/fryer/Cockerel/Roaster/Stag or Pullet/Cock or Hen/Spent Cock/Hen
- (b) Grade I/II/III
- (c) Net Weight
- (d) Gross Weight
- (e) Date of packing
- (f) Retail price
- (g) Replica Number
- (h) Name and address of meat processing unit.....

पर्यावरण एवं बन मंत्रालय

नई दिल्ली, 25 अप्रैल, 2001

सा.का.नि. 268.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति एतद्वारा पर्यावरण एवं बन मंत्रालय (लेखाकार) भर्ती नियम, 1999 में संशोधन करने हेतु निम्नलिखित नियम, बनाते हैं, अर्थात् :—

(क) इन नियमों का नाम पर्यावरण एवं बन मंत्रालय (लेखाकार) (संशोधन) नियम, 2001 है।

(ब) इनको 17 जून, 2000 अर्थात् पर्यावरण एवं बन मंत्रालय (लेखाकार) भर्ती नियमावली, 1999 के सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रभृति माना जाएगा।

2. पर्यावरण एवं बन मंत्रालय (लेखाकार) भर्ती नियम, 1999 के नियम 1 के स्थान पर निम्नलिखित को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

(1) संक्षिप्त शीर्षक और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का नाम पर्यावरण एवं बन मंत्रालय (लेखाकार) भर्ती नियम, 2000 है।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से प्रभृति होंगे।

आधिकारिक टिप्पणी :—लेखाकार के पश्च हेतु भर्ती नियम, जून, 2000 में अधिसूचित किए गए थे परन्तु गलती से संक्षिप्त शीर्षक में वर्ष “2000” के स्थान पर “1999” लिखा गया था। दूसरे नियम 1 के उप नियम (2) के तहत “प्रारम्भ” उपवाक्य का उल्लेख भी नहीं किया जा सका था। अधिसूचित नियमों में इन कमियों को धूर करने के लिए पूर्व तिथि से संशोधन किए जाने की आवश्यकता है। प्रमाणित किया जाता है कि इन संशोधन नियमों को पूर्व-प्रभावी बनाने से किसी पर भी इनका प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा।

[फा.सं. ए.-12013/3/88-पी.-II]

एस.एस.एस. सर्मा, अवार सचिव

पाद टिप्पणी :—मुख्य नियम सा.का.नि. सं. 224 के तहत 17 जून, 2000 का प्रतिलिपि किए गए थे।

MINISTRY OF ENVIRONMENT AND FORESTS

New Delhi, the 25th April, 2001

G.S.R. 268.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Environment and Forests, (Accountant) Recruitment Rules, 1999, namely :—

(a) These rules may be called the Ministry of Environment and Forests (Accountant) Recruitment (Amendment) Rules, 2001.

(b) They shall be deemed to have come into force on the 17th day of June, 2000 i.e. date of the publication of the Ministry of Environment and Forests (Accountant) Recruitment Rules, 1999 in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Environment and Forests (Accountant) Recruitment Rules, 1999, for rule 1 the following shall be substituted, namely :—

1. Short title and commencement.—These rules may be called the Ministry of Environment and Forests (Accountant) Recruitment Rules, 2000.

2. They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

Explanatory Note.—The recruitment rules for the post of Accountant were notified in June, 2000 but inadvertently the “year” in the short title was mentioned as “1999” instead of “2000”. Secondly, the commencement clause by way of sub-rule (2) of rule 1, could not be mentioned. In order to overcome these shortcomings in the notified rules, the amendment is required to be made from a retrospective date. It is certified that no one is being adversely affected by giving this retrospective effect to these amendments rules.

[F. No. A-12013/3/88-P.II]

S.S.S. SARMA, Under Secy.

Foot Notes.—The principal rules were published vide number GSR 224, dated the 7-6-2000.

जल संसाधन मंत्रालय

शुद्धिपत्र

नई दिल्ली, 14 मई, 2001

सा.का.नि. 269:—जल संसाधन मंत्रालय के एक अधीनस्थ कार्यालय, केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड में विभिन्न पर्वों के लिए भर्ती नियमों के संशोधन को अधिसूचित करते हुए ऋमण्ड़ दिनांक 18 और 25 नवम्बर, 2000 को भारत के राजपत्र, भाग II, खंड 3 (i) में प्रकाशित निम्नलिखित अधिसूचनाओं में प्रत्येक संशोधन के अन्तर्गत दर्शायी गयी टिप्पणी जोड़ी जाए :

(i) केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड (सहायक फोरमैन) भर्ती (संशोधन) नियम, 2000 (सा.का.नि. 2000 का 456)

पाद टिप्पणी :—दिनांक 8-11-1980 की सा.का.नि. 1167 के तहत भारत के राजपत्र में मुख्य नियम प्रकाशित किए गए थे और दिनांक 24-3-1990 के सं. सा.का.नि. 181 के तहत अनुबर्ती संशोधन प्रकाशित किए गए थे।

(ii) केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड (प्रयोगशाला सहायक) भर्ती (संशोधन) नियम, 2000 (सा.का.नि. 2000 का 458)

पाद टिप्पणी :—दिनांक 2-6-1976 के सं. सा.का.नि. 923 के तहत भारत के राजपत्र में मुख्य नियम प्रकाशित किए गए थे और दिनांक 2-11-1985 के सं. सा.का.नि. 1022 के तहत अनुबर्ती संशोधन प्रकाशित किए गए थे।

(iii) केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड, कनिष्ठ सर्वेक्षक भर्ती (संशोधन) नियम, 2000 (सा.का.नि. 2000 का 470), और

पाद टिप्पणी :—किमांक 7-10-1972 के सं. सा.का.नि. 131 के तहत भारत के राजपत्र में मुख्य नियम प्रकाशित किए गए थे और 11-6-1974 के सा.का.नि. 625 के तहत अनुबर्ती संशोधन प्रकाशित किए गए थे।

(iv) केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड वरिष्ठ तकनीकी सहायक (भू भौतिकी) भर्ती (संशोधन) नियम, 2000 (सा.का.नि. 2000 का 472)

पाद टिप्पणी :—दिनांक 16-9-72 के सा.का.नि. सं. 1111 के तहत भारत के राजपत्र में मुख्य नियम प्रकाशित किए गए थे और दिनांक 7-12-1974 के तहत सा.का.नि. सं. 1310 के तहत अनुबर्ती संशोधन प्रकाशित किए गए थे।

[फा. सं. 23/6/98-जी. इन्स्ट्रु-I]

सोहन एम. सैनी, अधिकारी सचिव

MINISTRY OF WATER RESOURCES
CORRIGENDUM

New Delhi, the 14th May, 2001

G.S.R. 269.—In the following Notifications published in the Gazette of India, Part-II, Section 3(i) dated 18th and 25th November, 2000 respectively notifying the amendment to Recruitment Rules for various posts in the Central Ground Water Board, a subordinate office of the Ministry of Water Resources, the foot-notes indicated under each amendment may be added :

(i) The Central Ground Water Board (Assistant Foreman) Recruitment (Amendment) Rules 2000 (GSR 456 of 2000).

Foot note :—Principal rules were published in Gazette of India vide No. GSR 1167 dt. 8-11-1980 and subsequent amendment were published vide No. GSR-181_dt. 24-3-1990.

- (ii) The Central Ground Water Board (Laboratory Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 2000. (GSR 458 of 2000).

Foot note :—Principal rules were published in Gazette of India vide No. GSR 923 dt. 2-6-1976 and subsequent amendments were published vide No. GSR-1022 dated 2-11-1985.

- (iii) The Central Ground Water Board Junior Surveyor Recruitment (Amendment) Rules, 2000 (GSR 470 of 2000); and

Foot-note :—Principal rules were published in Gazette of India vide No. GSR 1311 dt. 7-10-1972 and subsequent amendments were published vide GSR 625 dt. 11-6-1974.

- (iv) The Central Ground Water Board Senior Technical Assistant (Geophysics) Recruitment (Amendment) Rules, 2000 (GSR 472 of 2000).

Foot-note.—Principal rules were published in Gazette of India vide No. GSR 1111 dt. 16-9-72 and subsequent amendments were published vide No. GSR 1310 dt. 7-12-74.

[F. No. 23/6/98-GW.I]

SOHAN S. SAINI, Under Secy.

अम मंत्रालय

नई दिल्ली, 16 मई, 2001

का.का.नि. 270—केन्द्रीय सरकार, समान पारिश्रमिक अधिनियम, 1976 (1976 का 25) की धारा 13 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए समान पारिश्रमिक केन्द्रीय सलाहकार बोर्ड समिति नियम, 1991 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम समान पारिश्रमिक केन्द्रीय सलाहकार समिति (संशोधन) नियम, 2001 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. समान पारिश्रमिक केन्द्रीय सलाहकार समिति नियम, 1991 में, नियम 6 में, परन्तु के पश्चात् निम्नलिखित परन्तुक अंतःस्थापित किया जाएगा अर्थात् :—

“परन्तु यह और कि सलाहकार समिति में नामनिर्दिष्ट किसी संसद सदस्य की पदाब्धि उसके उस सदन का सदस्य न

रहने या उसके मंत्री या राज्य मंत्री या उप यंत्री बम जाने अथवा लोक सभा का अध्यक्ष या उपाध्यक्ष बन जाने अथवा राज्य सभा का उप सभापति बन जाने पर समाप्त हो जाएगी।”

[एस. 27012/01/2001-महिला सेल]

डा. (श्रीमती) किरण चड्हा, निदेशक

पाद टिप्पण :—मूल नियम सा.का.नि. संख्या 514 (अ); तारीख 31 जुलाई, 1991 द्वारा अधिसूचित किए गए थे।

MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 16th May, 2001

G.S.R. 270.—In exercise of the powers conferred by section 13 of the Equal Remuneration Act, 1976 (25 of 1976), the Central Government hereby makes the following rules to amend the Central Advisory Committee on Equal Remuneration Rules, 1991, namely:—

1. (1) These rules may be called the Central Advisory Committee on Equal Remuneration (Amendment) Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Central Advisory Committee on Equal Remuneration Rules, 1991, in rule 6, after the proviso, the following proviso shall be inserted, namely:—

“Provided further that the term of office of a Member of Parliament nominated on the Advisory Committee shall come to an end as soon as he ceases to be a Member of the House from which he was nominated or he becomes a Minister or Minister of State or Deputy Minister, or the Speaker or the Deputy Speaker of the House of People or the Deputy Chairman of the Council of States”.

[No. S-27012/01/2001-C&WL.II]

Dt. (Mrs.) KIRAN CHADHA, Director

Foot note : The principal rules were notified vide number GSR 514(E), dated the 31st July, 1991.

वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय
 (औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग)
 केन्द्रीय बायलर बोर्ड
 नई दिल्ली, 15 मई, 2001

सा. का. नि. 271.— भारतीय बायलर विनियम, 1950 में कुछ और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित विनियम के मसौदे, जिन्हें केन्द्रीय बॉयलर बोर्ड भारतीय बॉयलर अधिनियम, 1923 (1923 का 5) की धारा 28 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए बनाने के प्रस्ताव करता है इनके द्वारा प्रभावित होने वाले संभावित सभी व्यक्तियों को सूचना के लिए उक्त अधिनियम की धारा 31 की उपधारा (1) की अपेक्षानुसार एतद्द्वारा प्रकाशित किये जाते हैं और एतद्द्वारा सूचित किया जाता है कि उक्त मसौदे, इस अधिसूचना को प्रकाशित करने वाले राजपत्र को जनता को उपलब्ध कराये जाने की तारीख से पैतालीस दिन की अवधि समाप्त होने के बाद विचारणीय होगा ।

2. केन्द्रीय बॉयलर बोर्ड उपर्युक्त विनिर्दिष्ट अवधि के भीतर उक्त मसौदे के बारे में किसी भी व्यक्ति से प्राप्त किसी आपत्ति अथवा सुझाव पर विचार करेगा ।
3. यदि कोई आपत्ति अथवा सुझाव हों तो उन्हें सचिव, केन्द्रीय बॉयलर बोर्ड, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय (औद्योगिक नीति और संवर्धन विभाग) उद्योग भवन, नई दिल्ली- 110011 को भेज दिया जाये ।

विनियमों का मसौदा

1. इन विनियमों को इंडियन बायलर (द्वितीय संशोधन) रैगूलेशन, 2001 कहा जायेगा ।
2. इंडियन बायलर रैगूलेशन, 1950 (जिन्हें तत्पश्चात उक्त रैगूलेशन कहा जायेगा) में, रेगूलेशन 3 में, उप-रेगूलेशन (2) में, ब्लाज (ii) में शब्द "बोर्ड" के स्थान पर शब्द "मुख्य निरीक्षक" प्रतिस्थापित किये जाएंगे ।
3. उक्त रैगूलेशन में, रेगूलेशन 5ए में, शब्द "इंस्पेक्टिंग अथारिटी पंजीकरण अथारिटी" द्वारा के स्थान पर शब्द "पंजीकरण अथारिटी या मुख्य निरीक्षक बायलर" प्रतिस्थापित किये जायेंगे ।
4. उक्त रैगूलेशन में, रैगूलेशन 151 में, उप-रैगूलेशन (सी) के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित की जायेगी, अर्थात्:-

"(सी) इन्स्पेक्टिंग अथारिटी द्वारा स्वीकृत किसी की वेल्डिंग मशीन पर फलैश वेल्डिंग की जायेगी । वेल्डिंग द्वारा बनने वाला बाहर का फिन, ट्यूब के बाह्य व्यास के अधिकतम 5 प्रतिशत के बराबर ऊचाई छोड़कर, शेष हटा दिया जायेगा । अन्दर का फिन भी ट्यूब की मोटाई के अधिकतम 20 प्रतिशत के बराबर ऊचाई छोड़कर, शेष हटा दिया जायेगा ।"

5. उक्त रैगूलेशन में, रैगूलेशन 270 में, उप-रैगूलेशन (ए), में समीकरण 72, में "इ" के मान के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जायेगा, अर्थात् :-

"इ = शैल में ट्यूब सुराखों के बीच या अन्य क्षतिपूर्ति न की हुई खुली जगहों के लिंगमैंट की दक्षता या लांगीच्यूडीनल जोड़ का वैल्ड फैक्टर ।"

6. उक्त रैगूलेशन में, रैगूलेशन 343 में, उप-रैगूलेशन (1) में, निम्नलिखित परन्तुक जोड़ा जायेगा अर्थात् :-

"यद्यपि सन्तोषजनक फ्लैटनिंग टैस्ट की दशा में, 13 मिलीमीटर से 51 मिलीमीटर के नामिनल बोर वाली, हैं आई एस: 1239 के अनुरूप पाईप, सैचूरेशन तापमान पर 10.5 कि.ग्राम/से.मी.² प्रचालन दबाव तक स्वीकार्य होंगी ।"

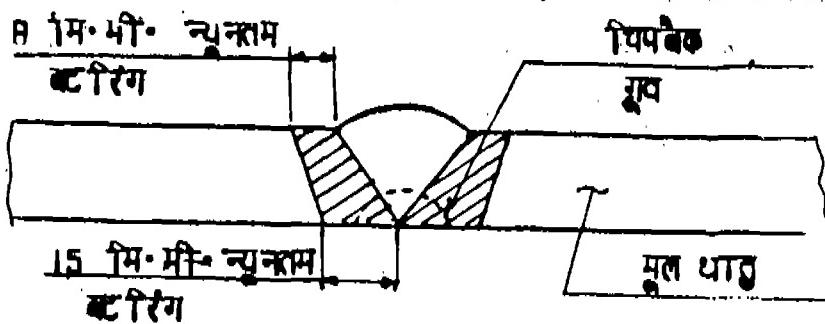
7. उक्त रैगूलेशन में, रैगूलेशन 562 में, उप-रैगूलेशन (3) के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्ट किया, अर्थात् :-

"(4) उप रैगूलेशन (1) व (2) में कछ भी होते हुए भी, कार्बन स्टील व न्यून ऐलाय स्टील के वैल्ड ज्वाइंट के ऐसे उपस्करों में वैल्डिंग के पश्चात् की हीट ट्रीटमेन्ट विमुक्त कर दी जायेगी जब ऐसे उपस्करों में हीट ट्रीटमेन्ट व्याहारिक ना हो, जहां अन्दर से विशेष स्टेनलैस स्टील की लाईनिंग की गयी हो जिसे 400° सेंटीग्रेड से अधिक गरम न किया जा सकता हो (उस तापमान तक गरम करने से ऐसी लाईनिंग के संक्षारण गुणों में कमी आने की सहयोगी समस्याओं के कारण), कार्बन स्टील और न्यून ऐलाय स्टील के ऐसे उपस्करों में वैल्ड ज्वाइंट की वैल्ड उपरांत की हीट ट्रीटमेन्ट ठाल सकते हैं जब निम्नलिखित सभी शर्तें पूरी हों :-

(ए) बिल्ट अप ओवरले वैल्डिंग -- वैल्ड किये जाने वाले भागों के वैल्डिंग किनारों के दोनों कटावों पर बटरिंग की गई हो । बटरिंग निम्न प्रकार की हो सकती है:-

- (i) कार्बन स्टील भागों के लिये न्यून कार्बन 0.1 प्रतिशत अधिकतम वाले कार्बन स्टील इलैक्ट्रोड से;
- (ii) न्यून ऐलाय स्टील भागों के लिये स्टेनलैस स्टील इलैक्ट्रोड ई-309 या इनकोनल इलैक्ट्रोड से ;
- (iii) उच्च शक्ति के न्यून ऐलाय स्टील के भागों जिनकी यू.टी.एस. 56 कि.ग्राम/मिलीमीटर² से अधिक हो जैसे डब्ल्यू बी 36, एसए 533 ग्रेड बी सी 1.2 के लिये कार्बन = 0.12 प्रतिशत अधिकतम वाले न्यून ऐलाय स्टील इलैक्ट्रोड (उदाहरण :ई 9018 जी) से या इनकोनल इलैक्ट्रोड से ;

(बी) बटरिंग की मोटाई न्यूनतम 15 मिलीमीटर उस तरफ जहां पुनः वैल्डिंग से पहले चिप बैक वांछित है व 8 मिलीमीटर न्यूनतम दूसरी तरफ होगी । निम्न आकृति देखें :-



- (सी) उपयुक्त प्रीहीट व बटरिंग के दौरान इन्टर पास हीटिंग की गई हो;
- (डी) यदि लागू विनियमों में वांछित हो तो विशेष स्टेनलैस स्टील कोरोज़न अवरोधी लाइनर प्लेट की वैलिंग से पूर्व या विशेष कोरोज़न अवरोधी स्टेनलैस स्टील की लाइनिंग का अंतिम वैल्ड ओवरले लगाने से पूर्व अकेले भागों को बटरिंग के पश्चात् पोस्ट वैल्ड हीट ट्रीट किया जायेगा;
- (ई) अन्दर की लाईनर साइड पर अन्तिम तह लाइनर द्रव्य के अनुरूप होगी और बेस मैटल में साइड पर अन्तिम वैल्ड (कार्बन स्टील बेस मैटल में कार्बन स्टील वैलिंग, उच्च शक्ति न्यून ऐलाय स्टील बेस मैटल में न्यून ऐलाय स्टील इनकोनल वैलिंग और अन्य न्यून ऐलाय बेस मैटल में ई 309 इनकोनल वैलिंग) यांत्रिक गुणों के आधार पर बेस मैटल के अनुरूप होगा। वैलिंग की विधि, पर्याप्त टफनेस व डक्टीलिटी का ध्यान रखते हुए बनाई जायेगी व उसे आई बी आर इन्सपैक्टर से पारित कराया जायेगा;
- (एफ) चार्पी-वी नॉच इमपैक्ट टैस्ट ० डिग्री सेंटीग्रेड पर इनके लिये कराया जायेगा --
- (1) बेस मैटल व उष्ण प्रभावित क्षेत्र;
 - (2) कार्बन स्टील वैलिंग के मामले में वैल्ड मैटल के लिये ।
- (जी) निम्नलिखित नान डेसट्रक्टिव जांचकी सिफारिश की जाती है :-
- (1) बटरिंग से पहले वैल्ड कटावों का मैग्नेटिक पार्टिकिल टैस्ट;
 - (2) बटरिंग तह का डाई पैनीट्रेट टैस्ट;
 - (3) शेष वैल्ड का डाई पैनीट्रेट टैस्ट;
 - (4) आंतरिक लाईनर साइड पर अंतिम वैल्ड का डाई पैनीट्रेट टैस्ट;
 - (5) जोड़ वाले किनारों के उपस्कर का हाईड्रो टैस्ट के बाद अंतिम वैल्ड का अल्ट्रा सानिक टैस्ट ।"

8. उक्त रैगूलेशन में रैगूलेशन 607 में, अन्त में निम्नलिखित टिप्पण जोड़ा जायेगा, अर्थात् :-

"टिप्पण : यद्यपि इस्पात के उच्च दर्जे की किस्म व विधि के लिये उपाधियुक्त वैल्डर को इस्पात के निम्न दर्जे की वैल्डिंग के लिये स्वीकार किया जा सकता है।"

[मिसिल संख्या.6(4)/96 बायलर्स]
बी. के. गोयल, सचिव

टिप्पण : — मूल विनियम एस आर ओ संख्या 600 दिनांक 15 सितम्बर, 1950 में केवल अंग्रेजी में प्रकाशित किये गये थे व अंतिम बार निम्नलिखित अधिसूचना से संशोधित किये गये थे

- (1) सा.का.नि. संख्या 178 दिनांक 24 मार्च, 1990
- (2) सा.का.नि. संख्या 179 दिनांक 24 मार्च, 1990
- (3) सा.का.नि. संख्या 488 दिनांक 9 अक्टूबर, 1993
- (4) सा.का.नि. संख्या 516 दिनांक 23 अक्टूबर, 1993
- (5) सा.का.नि. संख्या 634 दिनांक 25 दिसम्बर, 1993
- (6) सा.का.नि. संख्या 107 दिनांक 26 फरवरी, 1994
शुद्धि पत्र सा.का.नि. संख्या 223 दिनांक 14 मई, 1994
- (7) सा.का.नि. संख्या 250 दिनांक 4 जून, 1994
- (8) सा.का.नि. संख्या 402 दिनांक 12 अगस्त, 1994
- (9) सा.का.नि. संख्या 427 दिनांक 20 अगस्त, 1994
- (10) सा.का.नि. संख्या 562 दिनांक 12 नवम्बर, 1994
- (11) सा.का.नि. संख्या 607 दिनांक 10 दिसम्बर 1994
- (12) सा.का.नि. संख्या 83 दिनांक 25 फरवरी, 1995
- (13) सा.का.नि. संख्या 93 दिनांक 4 मार्च, 1995
- (14) सा.का.नि. संख्या 488 दिनांक 09 नवम्बर, 1996
- (15) सा.का.नि. संख्या 582 दिनांक 28 दिसंबर, 1996
- (16) सा.का.नि. संख्या 59 दिनांक 25 जनवरी, 1997
- (17) सा.का.नि. संख्या 117 दिनांक 01 मार्च, 1997
- (18) सा.का.नि. संख्या 172 दिनांक 29 मार्च, 1997
- (19) सा.का.नि. संख्या 221 दिनांक 21 नवम्बर, 1998
- (20) सा.का.नि. संख्या 131 दिनांक 01 मई, 1999
शुद्धि पत्र सा.का.नि. संख्या 201 दिनांक 7 अप्रैल, 2001
- (21) सा.का.नि. संख्या 139 दिनांक 08 मई, 1999
- (22) सा.का.नि. संख्या 237 दिनांक 31 जुलाई, 1999
- (23) सा.का.नि. संख्या 345 दिनांक 23 अक्टूबर, 1999
- (24) सा.का.नि. संख्या 397 दिनांक 14 अक्टूबर, 2000

Ministry of Commerce and Industry
 (Department of Industrial Policy and Promotion)
 (Central Boilers Board)

New Delhi, the 15th May, 2001

G.S.R. 271.— The following draft of certain regulations further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, which the Central Boilers Board proposes to make in exercise of the powers conferred by section 28 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923), is hereby published, as required by sub-section (1) of section 31 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after the expiry of a period of forty-five days from the date the Gazette containing the publication of this notification is made available to the public.

2. Any objection or suggestion which may be received from any person with respect to the said draft within the period so specified will be considered by the Central Boilers Board.

3. Objections or suggestions, if any, may be addressed to the Secretary, Central Boilers Board, Ministry of Commerce and Industry (Department of Industrial Policy and Promotion), Udyog Bhavan, New Delhi-110011.

DRAFT REGULATIONS

1. These regulations may be called the Indian Boiler (Second Amendment) Regulations, 2001.

2. In the Indian Boiler Regulations, 1950 (hereinafter referred to as the said Regulations), in regulation 3, in sub-regulation (2), in clause (ii), for the word "Board", the words "Chief Inspector" shall be substituted.

3. In the said Regulations, in regulation 5A, for the words "by the Inspecting Authority; the registering authority", the words "registering authority or Chief Inspector of Boilers" shall be substituted.

4. In the said Regulations, in regulation 151, for sub-regulation (c), the following shall be substituted, namely:-

"(c) Flash welding shall be undertaken on a welding machine of a type approved by the Inspecting Officer. The external fin caused by welding shall be removed subject to a maximum height of 5 per cent of the tube outside diameter. The internal fin shall also be removed subject to a maximum height of 20 per cent of the wall thickness of the tube."

5. In the said Regulations, in regulation 270, in sub-regulation (a), in equation 72, for the connotation "E", the following shall be substituted, namely:-

"E = The efficiency of ligaments between the tube holes or other uncompensated openings in shell, or the weld factor of the longitudinal joints."

6. In the said Regulations, in regulation 343, in sub-regulation (1), the following provision shall be inserted, namely:-

"provided that subject to satisfactory flattening test, pipes to IS : 1239 of 13 mm to 51 mm nominal bore for working pressure up to 10.5 kg/cm^2 at saturation temperature shall be allowed for use for the pipes."

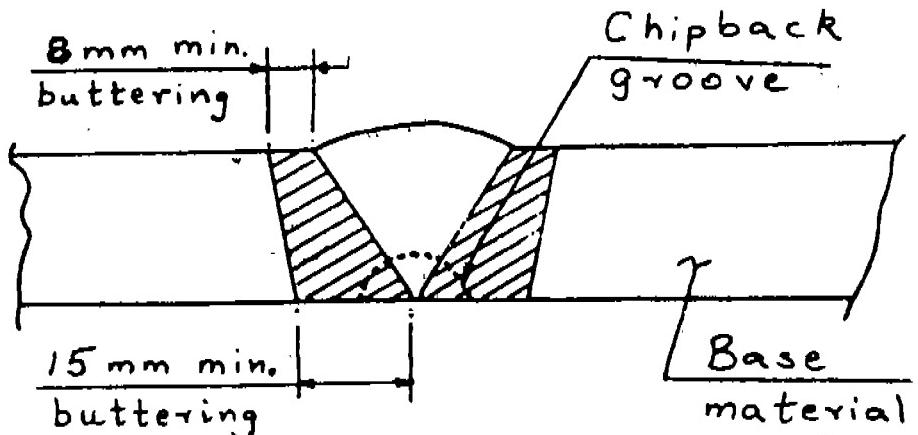
7. In the said Regulations, in regulation 562, after sub-regulation (3), the following shall be inserted at the end, namely:-

"(4) Notwithstanding anything contained in sub-regulations (1) and (2), post-weld heat treatment in weld joints of such equipment in carbon steel and low alloy steel may be exempted when heat treatment is not practical in some of such equipment, where inside is lined with special Stainless Steel which cannot be heated beyond 400°C (due to the associated problem of reduction of corrosion properties of such lining during heating to the temperature), post weld heat treatment may be avoided in the weld joints of such equipment in carbon steel and low alloy steel when all the following conditions are satisfied:-

(a) Built up overlay welding (buttering is performed on both the welding edge bevels of the parts of the closing joint to be welded together. The buttering can be of :

- (i) With Carbon Steel Electrode with low carbon ($C = 0.1$ per cent max (Ex: E7018-1) in case of Carbon Steel parts.
- (ii) With Stainless Steel Electrode E-309 or with Inconel electrode in case of low alloy steel parts.
- (iii) With low alloy steel electrodes, having carbon ($C = 4.12$ per cent max (Ex: 9018G) or with Inconel electrode in case of high strength low alloy steel parts having UTS greater than 56 kg/mm^2 such as WB36, SA533 Gr. B C 1.02:

(b) Buttering thickness shall be 15mm minimum on the side where chip back is required to be done before re-welding and 8mm minimum on the other side. Refer figure given below:-



(c) Suitable pre-heat and other pass heating is applied during buttering;

(d) Individual parts shall be post weld heat treated after buttering if required as per applicable regulations prior to welding the special stainless steel corrosion resistant liner plate or prior to applying final weld overlay of special corrosion resistant stainless steel lining;

(e) The final layer on the internal liner side shall be compatible with liner material and final weld (carbon steel welding in carbon steel base metal, low alloy steel Inconel welding in case of high strength low alloy steel base metal and E309 Inconel welding in case of other Low alloy steel base metals) on the base metal side shell be compatible with base metal in respect of mechanical properties. The welding procedure shall be established taking care of adequate toughness and ductility and the procedure approved by IBR inspectors;

(f) Charpy -V Notch impact test shall be carried out at 0°C for:

- (i) base metal and heat affected zone;
- (ii) weld metal in case of Carbon Steel welding;

(g) Non-destructive testing as below is recommended,-

- (i) Magnetic particle test of weld bevels prior to buttering.
- (ii) Dye- Penetrant test of buttering layer,
- (iii) Dye Penetrant test of rest of weld,
- (iv) Dye Penetrant test of final weld on internal liner side,
- (v) Ultrasonic test of final weld after hydro test of the equipment with the closing seam."

8. In the said Regulations, in regulation 607, the following note shall be added at the end , namely:-

Note:- However a welder qualified for a type and process of higher grade of steel can be allowed to weld the lower grade of steel"."

[File No. 6(4)/96-Boilers]
V. K. GOEL, Secy.

Note.- The principal regulations were published in the Gazette of India vide S.O. 600, dated the 15th September, 1950 and subsequently amended vide notifications –

- (i) G.S.R. 178 dated the 24th March 1990;
- (ii) G.S.R. 179 dated the 24th March 1990;

- (iii) G.S.R. 488 dated the 9th October, 1993;
- (iv) G.S.R. 516 dated the 23rd October, 1993;
- (v) G.S.R. 634 dated the 25th December, 1993;
- (vi) G.S.R. 107 dated the 26th February, 1994;
Errata G.S.R. 223 dated the 14th May, 1994;
- (vii) G.S.R. 250 dated the 4th June, 1994;
- (viii) G.S.R. 402 dated the 13th August, 1994;
- (ix) G.S.R. 427 dated the 20th August, 1994;
- (x) G.S.R. 562 dated the 12th November, 1994;
- (xi) G.S.R. 607 dated the 10th December, 1994;
- (xii) G.S.R. 83 dated the 25th February, 1995;
- (xiii) G.S.R. 93 dated the 4th March, 1995;
- (xiv) G.S.R. 488 dated the 9th November, 1996;
- (xv) G.S.R. 582 dated the 28th December, 1996;
- (xvi) G.S.R. 59 dated the 25th January, 1997;
- (xvii) G.S.R. 117 dated the 1st March, 1997;
- (xviii) G.S.R. 172 dated the 29th March, 1997.
- (xix) G.S.R. 221 dated the 21st November, 1998.
- (xx) G.S.R. 131 dated 1st May, 1999.
Errata G.S.R. 201 dated 7th April, 2001.
- (xxi) G.S.R. 139 dated 8th May, 1999.
- (xxii) G.S.R. 237 dated 31st July, 1999.
- (xxiii) G.S.R. 345 dated 23rd October, 1999.
- (xxiv) G.S.R. 397 dated 14th October, 2000.